

3. Организационный раздел основной образовательной программы основного общего образования

3.1. Учебный план основного общего образования

Учебный план основного общего образования МОБУ СОШ № 6 является одним из основных механизмов, обеспечивающих достижение обучающимися результатов освоения основной образовательной программы в соответствии с требованиями Стандарта.

Учебный план для V-IX классов рассчитан на 5-летний срок освоения государственных образовательных программ основного общего образования. Для V, VI, VII, VIII и IX классов установлена 5-дневная учебная неделя. Продолжительность учебного года 34 учебные недели. Продолжительность урока – 35 минут. При проведении учебных занятий по «Иностранному языку» (V–IX классы), «Второму иностранному языку» (V-VI, IX классы), «Информатике» (VII- IX классы), а также при организации предпрофильной подготовки (IX классы) при проведении элективных курсов предусматривается деление классов на две группы.

Данный учебный план позволяет реализовывать цели образовательной программы общего образования и ориентирован на:

- формирование разносторонней социально активной личности на основе интеграции качественного общего и дополнительного образования в эмоционально привлекательной для учащихся воспитывающей среде;
- развитие в процессе обучения продуктивных видов и способов деятельности учащихся; - развитие ранней профилизации обучающихся;
- создание условий для удовлетворения потребностей учащихся в различных профильных образовательных траекториях;
- реализацию принципов педагогики успеха;
- достижение выпускниками социальной зрелости;
- получение качественного образования.

Учебный план 5-9 кл. по ФГОС (5-дневная учебная неделя)

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в неделю				
		5 кл.	6 кл.	7 кл.	8 кл.	9 кл.
Обязательная часть						
Филология	Русский язык	4	5	3,5	2,5	2,5
	Родной язык	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
	Литературное чтение (Литература)	3	3	1,5	1,5	2,5
	Родная литература	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
	Иностранный язык (англ.)	3	3	3	3	3
Математика и информатика	Математика	5	5			
	Алгебра			3	3	3
	Геометрия			2	2	2
	Информатика			1	1	1
Общественно-научные предметы	Окружающий мир					
	История России. Всеобщая история	2	2	2	2	2
	Обществознание		1	1	1	1
	География	1	1	2	2	2
Естественно-научные предметы	Физика			2	2	3
	Химия				2	2

	Биология	1	1	1	2	2
Искусство	Музыка	1	1	1	1	
	Изобразительное искусство	1	1	1		
Технология	Технология	2	2	2	1	
Физическая культура и Основы безопасности жизнедеятельности	Физическая культура	3	3	3	3	3
	ОБЖ				1	1
Основы религиозных культур и светской этики	Основы религиозных культур и светской этики					
Итого		27	29	30	31	31
Часть, формируемая участниками образовательных отношений		2	1	1	1	2
Русский язык				0,5	0,5	1,5
Литература				0,5	0,5	0,5
Информатика		0,5				
Иностранный язык (немецкий)		1	1			
Основы духовно-нравственной культуры народов России		0,5				
Итого		2	1	1	1	2
Всего		29	30	31	32	33
Максимально допустимая недельная нагрузка		29	30	31	32	33

3.2. Календарный учебный график

Годовой календарный график на 2020 – 2021 учебный год

Четверти (полугодия)	Дата		Продолжительность (количество учебных недель)
	начало четверти	окончание четверти	
1 четверть	01.09.2020	30.10.2020	8 недель 4 дня
2 четверть	09.11.2020	29.12.2020	7 недель 2 дня
3 четверть	11.01.2021	19.03.2021	9 недель 3 дня
4 четверть	29.03.2021	26.05.2021	8 недель 1 день
	1 сент. – 26 мая	2-11 кл. 1 кл.	34 недели 33 недели

Продолжительность каникул в течение учебного года

	Дата начала каникул	Дата окончания каникул	Продолжительность в днях
осенние	31.10.2020	08.11.2020	9
зимние	30.12.2020	10.01.2021	12
весенние	20.03.2021	28.03.2021	9
дополнительные каникулы для 1 классов	15.02.2021	21.02.2021	7

Сроки проведения промежуточной аттестации – апрель 2021 года.

3.3. План внеурочной деятельности

Внеурочная деятельность в 5-9 классах реализуется по 5 направлениям (спортивно-оздоровительное, общекультурное, общеинтеллектуальное, духовно-нравственное, социальная деятельность). Особенностью реализации внеурочной деятельности является вариативность организации внеурочной деятельности обучающихся, учитывающая особенности образовательной среды учреждения.

Направления развития личности	Наименование учебного курса	Количество часов в неделю				
		5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс
Обеспечение учебной деятельности (для учащихся)						
	Информатика и ИКТ		3			
	Основы финансовой грамотности			1	1	1
Элективные занятия для подготовки к ГИА						
	Актуальные вопросы обществознания					2
	Подготовка к ОГЭ по русскому языку					2
	Подготовка к ОГЭ по математике					3
	Биологическое кольцо					1
	Подготовка к ГИА по географии					1
	Мир поиска и открытий					2
	Подготовка к ОГЭ по информатике					2
	Путь в профессию					2
Кружки педагогов ДО с нагрузкой 0,5 ставки						
Социальное	Лесовичок (школьное лесничество)			2		
	Отряд "Медики-волонтеры"					1
Общекультурное	Театральная студия "Школа волшебников"	5				
Спортивно-оздоровительное	Футбол					
	Волейбол					3
Деятельность ученических сообществ и воспитательные мероприятия						
	Организация ученического самоуправления "Наша Школьная Страна"	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
	Классные часы (без ОБД)	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
	Классные часы ОБД	0,5	0,25	0,25	0,25	0,12
	Подготовка и участие в школьных воспитательных мероприятиях	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
	Организация экскурсий, походов	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25
	Проведение классных	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5

	мероприятий					
	Профилактика ЗОЖ	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25
Педагогическая поддержка и социализация учащихся						
	Патронат семей, находящихся в социально опасном положении	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
	Индивидуальное и групповое консультирование учащихся и их родителей по проблемам воспитания	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
	Работа с родителями учащихся (родительские собрания, привлечение к совместному с учащимися общественно-полезному труду)	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25
Обеспечение благополучия школьников						
	Профилактическая работа по обеспечению здорового образа жизни учащихся	1	1	1	1	1
	Организация мер социальной поддержки учащихся и их семей (обеспечение дотационным питанием малообеспеченных семей, проездными билетами)	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25

3.4. Система условий реализации основной образовательной программы

Описание кадровых условий реализации основной образовательной программы основного общего образования

МОБУ СОШ № 6 укомплектована кадрами, имеющими необходимую квалификацию для решения задач, определенных основной образовательной программой образовательного учреждения, способными к инновационной профессиональной деятельности.

Разработаны должностные инструкции, содержащие конкретный перечень должностных обязанностей работников, с учётом особенностей организации труда и управления, а также прав, ответственности и компетентности работников образовательного учреждения на основе квалификационных характеристик, представленные в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»).

В основу должностных обязанностей положены представленные в профессиональном стандарте "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" обобщенные трудовые функции, которые могут быть поручены работнику, занимающему данную должность.

Учреждение укомплектовано медицинскими работником, работниками пищеблока, вспомогательным персоналом.

**Кадровое обеспечение реализации основной образовательной программы
основного общего образования**

Должность	Должностные обязанности	Количество работников в учреждении (имеется/требуется)	Уровень квалификации работников ОУ	
			Требования к уровню квалификации	Фактический
Руководитель образовательного учреждения	Обеспечивает системную образовательную и административно-хозяйственную работу образовательного учреждения	1/0	Высшее профессиональное образование по направлениям подготовки "Государственное и муниципальное управление", "Менеджмент", "Управление персоналом" и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет, или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет	Соответствует
Заместитель руководителя	Координирует работу преподавателей, воспитателей, разработку учебно-методической и иной документации. Обеспечивает совершенствование методов организации образовательного процесса. Осуществляет контроль за качеством образовательного процесса	3/0	Высшее профессиональное образование по направлениям подготовки "Государственное и муниципальное управление", "Менеджмент", "Управление персоналом" и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет, или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет	Соответствует
Учитель	Осуществляет обучение и воспитание обучающихся, способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения образователь-	22/1	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы, либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и	Соответствует

	ных программ		дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы	
Социальный педагог	Осуществляет комплекс мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите личности в учреждениях, организациях и по месту жительства обучающихся	1/0	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлениям подготовки "Образование и педагогика", "Социальная педагогика" без предъявления требований к стажу работы	Соответствует
Педагог-психолог	Осуществляет профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся	1/0	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Педагогика и психология" без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки "Педагогика и психология" без предъявления требований к стажу работы	Соответствует
Педагог дополнительного образования	Осуществляет дополнительное образование обучающихся в соответствии с образовательной программой, развивает их разнообразную творческую деятельность	2/0	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в области, соответствующей профилю кружка, секции, студии, клубного и иного детского объединения без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению "Образование и педагогика" без предъявления требований к стажу работы	Соответствует
Библиотекарь	Обеспечивает доступ обучающихся к информационным ресурсам,	1/0	Высшее или среднее профессиональное образование по специальности "Библиотечно-информационная деятельность"	Не соответствует

	участвует в их духовно-нравственном воспитании, профориентации и социализации, содействует формированию информационной компетентности обучающихся			
--	---	--	--	--

Квалификационные категории учителей основной школы

Уровень профессиональной квалификации	Количество
Педагоги, имеющие первую квалификационную категорию	6
Педагоги, имеющие высшую квалификационную категорию	8
Педагоги, аттестованные на соответствие занимаемой должности	1
Педагоги дополнительного образования, прошедшие процедуру аттестации	2

Педагогический коллектив учреждения отличается большой стабильностью, текучесть кадров минимальна. Средний возрастной уровень 44 года. Ежегодно в учреждение приходят и закрепляются молодые педагоги. В настоящее время в учреждении работают 5 молодых специалистов.

Достаточно высок образовательный уровень педагогов: 94% педагогов имеют высшее педагогическое образование, 6% - среднее профессиональное или незаконченное высшее. Большинство педагогов учреждения являются опытными работниками, имеющими большой стаж педагогической деятельности

Деятельность педагогического коллектива отмечена наградами:

Награды / количество учителей	
Почетный работник общего образования	2 чел.
Победители Национального проекта «Образование» (в номинации «Лучший учитель»)	2 чел.
Награждены грамотами Министерства РФ	7 чел.
Награждены грамотами Министерства образования и науки Амурской области	9 чел.

Профессиональное развитие и повышение квалификации педагогических работников

Непрерывность профессионального развития педагогических работников школы, реализующей основную образовательную программу начального общего образования, обеспечивается освоением ими дополнительных профессиональных образовательных программ в объеме не менее 72 часов и не реже одного раза в 3 года. В целях повышения квалификации сотрудников школа сотрудничает с ГАУ ДПО Амурский областной институт развития образования, БГПУ, инновационными образовательными учреждениями и другими имеющими соответствующую лицензию образовательными учреждениями общего, профессионального и дополнительного образования, предусматривающими, в том числе, дистанционные образовательные услуги.

Непрерывность повышения теоретической готовности и практической компетенции в области введения ФГОС реализуется в школе в следующих формах:

Формы повышения квалификации	Формы обобщения и распространения опыта
-обучение на очных и дистанционных курсах в ГАУ ДПО Амурский областной институт развития образования; -обучение на дистанционных курсах; -обучение на курсах, организованных на базе Учреждения; -проведение систематических теоретических и практических семинаров; -проведение тематических педагогических советов	-участие в семинарах городского и регионального уровня; -участие в профессиональных практических конференциях; -участие в профессиональных конкурсах, -проведение мастер-классов, открытых Уроков; -публикации на Интернет-ресурсах, -создание личных сайтов педагогов

Должности педагогических работников	Сроки повышения квалификации (курсы повышения квалификации)	
	2018-2019 уч. год	2019-2020 уч. год
Учителя	10	13

Ожидаемый результат повышения квалификации – профессиональная готовность работников образования к реализации ФГОС:

- **обеспечение** оптимального вхождения работников образования в систему ценностей современного образования;
- **принятие** идеологии ФГОС общего образования;
- **освоение** новой системы требований к структуре основной образовательной программы, результатам ее освоения и условиям реализации, а также системы оценки итогов образовательной деятельности обучающихся;
- **овладение** учебно-методическими и информационно-методическими ресурсами, необходимыми для успешного решения задач ФГОС.

Одним из условий готовности образовательного учреждения к введению ФГОС основного общего образования является создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение деятельности педагогов на всех этапах реализации требований ФГОС.

Одним из условий готовности образовательной организации к введению ФГОС ООО является создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение деятельности педагогов на всех этапах реализации требований ФГОС.

Организация методической работы

Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные	Подведение итогов, обсуждение результатов
Обучающие семинары	2020-2025г.г.	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР	Методический совет, протокол заседания, методические рекомендации
Семинары-практикумы	2020-2025г.г.	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, руководители школьных методических кафедр	Методический совет, протокол заседания, методические рекомендации
Заседания методических кафедр	2020-2025г.г.	Руководители школьных методических кафедр	Протокол заседания методических кафедр
Научно-практические конференции	2020-2025г.г.	Заместитель директора по УВР, руководители школьных методических кафедр	Методический совет, протокол заседания, методические рекомендации

		кафедр	рекомендации
Участие педагогов в мастер-классах	2020-2025г.г.	Заместитель директора по УВР, руководители школьных методических кафедр	Методический совет, протокол заседания, методические рекомендации
Проведение открытых мероприятий (уроки, занятия внеурочной деятельности, образовательное событие и др.)	2020-2025г.г.	Заместитель директора по УВР, руководители школьных методических кафедр	Методический совет, протокол заседания, методические рекомендации

Развитие кадрового ресурса (предполагаемые результаты):

- готовность педагогических кадров к деятельности в условиях непрерывности образования и инновационном режиме,
- соответствие кадрового потенциала Профессиональному стандарту педагога,
- высокий уровень корпоративной культуры в педагогическом коллективе,
- 100% использование педагогами учреждения инновационных приёмов и методов обучения,
- создание условий, обеспечивающих самореализацию каждого педагога, ориентированного как на развитие собственной творческой индивидуальности, так и на успешность общего дела,
- создание Единой системы профессионального сопровождения педагогов, ориентируясь на Профстандарт педагога.

Психолого-педагогические условия реализации основной образовательной программы основного общего образования

Психолого-педагогическому сопровождению реализации ООП ООО способствует сформированная в учреждении служба сопровождения (педагог-психолог, учителя-предметники, классный руководитель, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР), работа которой направлена на сохранение физического и психического здоровья всех участников образовательных отношений, а также на развитие обучающихся.

Работа специалистов службы сопровождения строится в соответствии требований ФГОС ООО к психолого-педагогическим условиям реализации ООП ООО. Психолого-педагогические условия реализации ООП ООО обеспечивают:

- преемственность содержания и форм образовательной деятельности по отношению к дошкольному образованию, на уровнях начального общего и основного общего образования с учётом специфики возрастного психофизического развития обучающихся;
- формирование и развитие психологопедагогической компетентности участников образовательных отношений;
- индивидуальная диагностика развития познавательных и предметных умений, личностных характеристик обучающихся;
- психолого-педагогическое консультирование участников образовательных отношений;
- вариативность направлений и форм, а также диверсификацию уровней психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений;
- вариативность направлений психолого-педагогического сопровождения обучающихся (сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся, формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни, развитие экологической культуры, дифференциация и индивидуализация обучения, выявление и поддержка одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья);
- организация индивидуального сопровождения обучающихся, имеющих трудности

в обучении, учителем, педагогом-психологом, классным руководителем, социальным педагогом, администрацией, включающего в том числе и организацию дополнительных (групповых и индивидуальных) занятий по коррекции образовательных результатов реализации рабочих программ по учебным предметам; консультации, поддерживающие обучающихся в трудных и проблемных ситуациях);

- мониторинг возможностей и способностей обучающихся;
- выявление и поддержка одарённых детей;
- реализация профилактических программ (в том числе и индивидуальных профилактических программ, индивидуальных профилактических реабилитационных программ), направленных на сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся в разновозрастной среде и среде сверстников;
- формирование коммуникативных навыков обучающихся.

Психологопедагогическое сопровождение участников образовательных отношений на уровне основного общего образования в учреждении осуществляется по следующим уровням:

- индивидуальное;
- групповое;
- на уровне класса;
- на уровне образовательного учреждения.

Основными формами психолого-педагогического сопровождения являются:

- диагностика, направленная на выявление особенностей статуса школьника (она проводится на этапе знакомства с ребёнком, после зачисления его в учреждение и в конце каждого учебного года);
- консультирование педагогов и родителей (законных представителей), которое осуществляется учителем и педагогом-психологом с учётом результатов диагностики, а также администрацией учреждения;
- профилактика, развивающая работа, просвещение, коррекционная работа, осуществляемая в течение всего учебного времени.

К основным направлениям психолого-педагогического сопровождения относятся:

- сохранение и укрепление психологического здоровья;
- мониторинг возможностей и способностей обучающихся;
- выявление и поддержку лиц, проявивших выдающиеся способности;
- формирование у обучающихся ценности здоровья и безопасного образа жизни;
- формирование и развитие экологической культуры;
- формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников;
- поддержку детских объединений и ученического самоуправления.

Все обозначенные выше направления работы в рамках психолого-педагогического сопровождения отражены в следующих этапах деятельности.

I этап (5 класс). Переход обучающегося на новый уровень образования.

Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся 5 классов направлено на создание условий для успешного обучения обучающихся в основной школе. Особое значение придается созданию условий для успешной социально- психологической адаптации к новой социальной ситуации. Этот этап обеспечивается программой психолого-педагогической поддержки при переходе в среднее звено и формами работы с детьми. Главное – создание в рамках образовательной среды психологических условий успешной адаптации.

Проводится фронтальная и индивидуальная диагностика, создается банк данных об интеллектуальном и личностном развитии, о формировании УУД обучающихся. Индивидуальная диагностика проводится по запросу педагогов или родителей (законных

представителей) обучающихся. Комплекс методик обследования адаптационного периода включает в себя наиболее показательные для адаптации процессы: мотивация учения, самочувствие, тревожность.

В рамках данного этапа в учреждении (с сентября по май) предполагается:

- Проведение психолого-педагогической диагностики, направленной на изучение уровня психологической адаптации обучающихся к учебному процессу.
- Проведение консультационной и просветительской работы с родителями пятиклассников для ознакомления взрослых с основными задачами и трудностями адаптационного периода.
- Проведение консультационной и просветительской работы с обучающимися, в направлении формирования социальной и коммуникативной компетентности, адаптации в изменяющейся образовательной среде.
- Проведение групповых и индивидуальных консультаций с педагогами по выявлению возможных сложностей в формировании УУД и реализации ФГОС. Данное направление позволяет направить работу педагогов на построение учебного процесса в соответствии с индивидуальными особенностями и возможностями школьников.
- Коррекционно-развивающая работа. Занятия проводятся как в индивидуальной, так и в групповой форме. Их задача – настроить обучающихся на предъявляемую основной школой систему требований, снять чрезмерное психическое напряжение, сформировать у обучающихся коммуникативные навыки, необходимые для установления межличностных отношений, общения и сотрудничества, оказать помощь обучающимся в усвоении школьных правил.
- Аналитическая работа, направленная на осмысление итогов деятельности по психолого-педагогическому сопровождению ФГОС ООО, планирование работы на следующий год.

II этап. Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся 6-8 классов. Работа по сопровождению 6-8 классов в учреждении определяется запросом со стороны родителей (законных представителей), обучающихся и администрации учреждения.

В рамках данного этапа (с сентября по май) предполагается:

- Проведение психолого-педагогической диагностики, для изучения уровня психологической адаптации вновь прибывших обучающихся к учебному процессу, изучение микроклимата классных коллективов, уровня тревожности, сформированности УУД и т.д.
- Проведение консультационной и просветительской работы с родителями обучающихся, направленной на ознакомление взрослых с основными особенностями возрастных периодов развития.
- Проведение групповых и индивидуальных консультаций с педагогами по выявлению возможных сложностей в формировании УУД и реализации ФГОС, что позволяет направить работу педагогов на построение учебного процесса в соответствии с индивидуальными особенностями и возможностями школьников.
- Проведение консультационной и просветительской работы с обучающимися.
- Коррекционно-развивающая работа. Занятия проводятся как в индивидуальной, так и в групповой форме. Их задача – помочь обучающимся преодолевать сложности подросткового возраста, негативизм, корректировать проблемы на личностном, эмоциональном уровнях, снять чрезмерное психическое напряжение, коммуникативные навыки, необходимые для установления межличностных отношений, общения и сотрудничества, оказать помощь вновь прибывшим обучающимся в усвоении школьных правил.
- Аналитическая работа, направленная на осмысление итогов деятельности по психолого- педагогическому сопровождению ФГОС ООО, планирование работы на следующий год.

III этап. Психолого-педагогическая экспертиза уровня сформированности УУД обучающихся 9 классов.

В рамках этого этапа предполагается:

- Проведение психолого-педагогической диагностики, направленной на определение у обучающихся уровня сформированности универсальных учебных действий; готовности к выбору индивидуального образовательного маршрута при завершении обучения в 9 классе.
- Проведение занятий направленных на самоопределение подростков и выбор ими дальнейшего образовательного маршрута.
- Проведение индивидуальных и групповых консультаций родителей (законных представителей) по определению дальнейшего образовательного маршрута детей с учетом индивидуальных особенностей и профессиональных интересов, и склонностей (по результатам диагностик).
- Организация и проведение собеседования по готовности к выбору обучающимися дальнейшего образовательного маршрута и определению путей его достижения.

Финансово-экономические условия реализации основной образовательной программы основного общего образования

Финансовое обеспечение реализации основной образовательной программы основного общего образования опирается на исполнение расходных обязательств, обеспечивающих конституционное право граждан на бесплатное и общедоступное общее образование. Объем действующих расходных обязательств отражается в задании учредителя по оказанию государственных (муниципальных) образовательных услуг в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

Задание учредителя обеспечивает соответствие показателей объемов и качества предоставляемых образовательным учреждением услуг (выполнения работ) с размерами направляемых на эти цели средств бюджета.

Финансовое обеспечение задания учредителя по реализации основной образовательной программы среднего общего образования осуществляется на основе нормативного подушевого финансирования. Нормативное подушевое финансирование определяет механизм формирования расходов и доведения средств на реализацию государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования в соответствии с требованиями Стандарта.

Применение принципа нормативного подушевого финансирования заключается в определении стоимости стандартной (базовой) бюджетной образовательной услуги в образовательном учреждении не ниже уровня фактически сложившейся стоимости в предыдущем финансовом году.

Реализация принципа нормативного подушевого финансирования осуществляется на трех следующих уровнях:

- на уровне межбюджетных отношений (бюджет субъекта РФ - муниципальный бюджет);
- на уровне внутрибюджетных отношений (муниципальный бюджет - образовательное учреждение);
- на уровне образовательного учреждения.

Региональный расчетный подушевой норматив - это минимально допустимый объем финансовых средств, необходимых для реализации основной образовательной программы в учреждениях данного региона в соответствии с ФГОС в расчете на одного обучающегося в год, определяемый отдельно для образовательных учреждений, расположенных в городской и сельской местности.

Региональный расчетный подушевой норматив покрывает следующие расходы на год:

- оплату труда работников образовательного учреждения с учетом районных коэффициентов к заработной плате, а также отчисления;
- расходы, непосредственно связанные с обеспечением образовательного процесса (приобретение учебно-наглядных пособий, технических средств обучения, расходных материалов, канцелярских товаров, оплату услуг связи в части

расходов, связанных с подключением к информационной сети Интернет и платой за пользование этой сетью);

- иные хозяйственные нужды и другие расходы, связанные с обеспечением образовательного процесса (обучение, повышение квалификации педагогического и административно-управленческого персонала образовательных учреждений, командировочные расходы и др.) за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных расходов, осуществляемых из местных бюджетов.

В связи с требованиями Стандарта при расчете регионального подушевого норматива учитываются затраты рабочего времени педагогических работников образовательного учреждения на урочную и внеурочную деятельность, включая все виды работ (учебная, воспитательная методическая и т.п.), входящие в трудовые обязанности конкретных педагогических работников.

Финансирование из бюджета города Тынды покрывает следующие расходы:

- услуги связи;
- транспортные услуги;
- коммунальные услуги;
- услуги по содержанию имущества;
- охрана объекта;
- медосмотр;
- техобслуживание автобуса;
- мониторинг пожарной сигнализации;
- проверка оборудования (счетчики);
- налоги;
- материальные запасы.

Фонд оплаты труда Учреждения состоит из базовой и стимулирующей частей, базовая часть составляет 70%, стимулирующая – 30 %.

Заработная плата устанавливается работнику Учреждения на основании трудового договора – эффективного контракта (дополнительного соглашения к нему) при наличии действующего Коллективного договора, Положения о системе оплаты труда, не противоречащих действующему законодательству.

Локальные нормативные акты, устанавливающие систему оплаты труда, принимаются с учетом мнения представительного органа работников Учреждения – профсоюзного комитета.

Учреждение в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда работников самостоятельно определяет размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования, а также размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы всех категорий работников.

Система оплаты труда работников Учреждения включает в себя следующие элементы оплаты труда:

- оклады (должностные оклады), ставки заработной платы;
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера.

Заработная плата работников Учреждения увеличивается (индексируется) с учетом уровня потребительских цен на товары и услуги.

Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат определяются в Положении о распределении стимулирующей части ФОТ.

Образовательное учреждение самостоятельно определяет:

- соотношение базовой и стимулирующей части фонда оплаты труда;
- соотношение фонда оплаты труда педагогического, административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала;
- внутри базовой части фонда оплаты труда соотношение общей и специальной частей;
- порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда в соответствии с региональными и муниципальными нормативными актами.

Учреждение осуществляет свою деятельность согласно плана финансово-хозяйственной деятельности, который осуществляется за счет субсидий на выполнение муниципального задания, целевой субсидии в рамках целевой федеральной программы и поступлений от приносящей доход деятельности.

Материально-технические условия реализации основной образовательной программы основного общего образования

Учреждение располагается в трехэтажном здании капитального исполнения общей площадью 4273,80 м², принадлежащем учреждению на правах оперативного управления. Занятия проводятся в две смены. Лицензионный норматив по площади на одного обучающегося не превышает.

Помещения и участки соответствуют государственным санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, правилам и нормативам работы общеобразовательных учреждений СанПиН 2.4.2.2821-10.

Территория школы оборудована наружным освещением, пешеходными дорожками и подъездными путями, ограждением, наружным и внутренним видеонаблюдением. Здание школы оснащено современными системами жизнеобеспечения:

- централизованным горячим отоплением;
- вентиляцией;
- узлом учета и регулирования тепловой энергии;
- горячей и холодной водой;
- системой противопожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре; - системой охранной сигнализации;
- «тревожной» кнопкой вызова вневедомственной охраны;
- локальной компьютерной сетью;
- подключение к Интернет – ADSL.

Все учебные кабинеты оснащены необходимой учебно-материальной базой в соответствии с требованиями заявленных на лицензирование образовательных программ. Обновление и пополнение материальной базы осуществляется по заявкам педагогов в соответствии с образовательными программами согласно финансированию.

Для организации питания учащихся в школе имеется столовая с обеденным залом на 150 посадочных мест. Столовая имеет необходимое количество специализированных помещений для организации технологического процесса. Технологическим оборудованием, посудой и инвентарем столовая оснащена на 100%. Материальная база столовой и четкая организация технологического процесса позволяют организовать для учащихся и работников учреждения полноценное горячее питание.

Для обеспечения медицинского обслуживания школа располагает медицинским кабинетом, соответствующим санитарным правилам и укомплектованным на 100% специализированной мебелью, оборудованием в соответствии с нормативным перечнем оборудования для проведения медицинских осмотров, прививок, оказания первой медицинской помощи.

Материально-техническая база Учреждения приводится в соответствие с задачами по обеспечению реализации основной образовательной программы учреждения, необходимого учебно-материального оснащения образовательного процесса и созданию соответствующей образовательной и социальной среды.

Все помещения обеспечены полными комплектами оборудования для реализации всех предметных областей и внеурочной деятельности, включая расходные материалы и канцелярские принадлежности, а также мебелью, офисным оснащением и необходимым инвентарём.

Оценка материально-технических условий реализации ООП ООО

№ п/п	Требования ФГОС, нормативных и локальных актов	Необходимо/ имеются в наличии
	Учебные кабинеты с автоматизированными рабочими	

1	местами обучающихся и педагогических работников	имеются в наличии
2	Лекционные аудитории	необходимы
3	Помещения для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью, моделированием и техническим творчеством	имеются в наличии
4	Необходимые для реализации учебной и внеурочной деятельности лаборатории и мастерские	имеются в наличии
5	Помещения (кабинеты, мастерские, студии) для занятий музыкой, хореографией и изобразительным искусством	имеются в наличии
6	Лингафонный кабинет	имеется в наличии
7	Информационно-библиотечный центр с рабочими зонами, оборудованными читальным залом и книгохранилищами, обеспечивающими сохранность книжного фонда, медиатекой	имеется в наличии
8	Актальный зал	имеется в наличии
9	Спортивные залы, стадион, спортивная площадка, оснащённые игровым, спортивным оборудованием и инвентарём	имеются в наличии
10	Автогородок	необходим
11	Помещения для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающие возможность организации качественного горячего питания, в том числе горячих завтраков	имеются в наличии
12	Помещения для медицинского персонала	имеются в наличии
13	Административные и иные помещения, оснащённые необходимым оборудованием, в том числе для организации учебного процесса с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья	имеются в наличии
14	Гардеробы, санузлы	имеются в наличии
15	Места личной гигиены	имеются в наличии

№ п/п Компоненты оснащения	Необходимое оборудование и оснащение	Необходимо/ Имеется в наличии
1.Компоненты оснащения Учебного (предметного) кабинета основной школы	1.1. Нормативные документы, программно-методическое обеспечение, локальные акты	Имеются
	1.2. Учебно-методические материалы:	Имеются не в полном объеме
	1.2.1. УМК по предмету	
	1.2.2. Дидактические и раздаточные материалы по предмету	Имеются не в полном объеме
	1.2.3. Аудиозаписи, слайды по содержанию учебного предмета;	
	1.2.4. ТСО, компьютерные, информационно-коммуникационные средства	
1.2.5. Учебно-практическое оборудование		
	1.2.6. Оборудование (мебель)	Имеется
2.Компоненты оснащения методического кабинета основной школы	2.1. Нормативные документы федерального, регионального и муниципального уровней, локальные акты.	Имеются
	2.2. Документация учреждения	Имеется
	2.3. Комплекты диагностических материалов	Имеются не в полном объеме
	2.4. Базы данных	Имеются
	2.5. Материально-техническое оснащение	Имеется

Компоненты оснащения кабинетов необходимым оборудованием и УМК подробно

прописаны в паспорте каждого кабинета.

На основе СанПИН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» оценено наличие и размещение помещений для осуществления образовательного процесса, активной деятельности, отдыха, питания и медицинского обслуживания обучающихся, их площадь, освещённость и воздушно-тепловой режим, расположение и размеры рабочих, учебных зон и зон для индивидуальных занятий, которые обеспечат возможность безопасной и комфортной организации всех видов учебной и внеурочной деятельности для всех участников образовательного процесса.

Информационно-методические условия реализации основной образовательной программы основного общего образования

Одним из условий реализации основной образовательной программы основного общего образования является информационная среда образовательного учреждения (ИОС ОУ). ИОС учреждения включает в себя совокупность технико-технологических средств (серверы, компьютеры, базы данных, программные продукты, ЛВС и др.), программные средства учебного назначения и для осуществления внеурочной деятельности, культурные и организационные формы информационного взаимодействия, кадры, обладающие компетентностями в решении учебно-познавательных и профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), а также наличие служб поддержки применения ИКТ.

К информационно-содержательному компоненту ИОС относятся:

- База сведений об учениках, сотрудниках.
- Сайт Учреждения.
- Программное обеспечение.
- ЭОР, ЦОР, мультимедийные диски, электронные лаборатории.
- Предметные УМК.
- Библиотека.
- Информационные стенды Учреждения.
- Цифровые ресурсы Учреждения:
 - ✓ авторские материалы учителей;
 - ✓ ЦОР из Интернета;
 - ✓ электронные версии журналов и книг;
 - ✓ образы CD и DVD-дисков;
 - ✓ видео.

В Учреждении собрана и пополняется база данных о сотрудниках и учащихся в программном продукте.

Школьный сайт является школьным публичным органом информации, доступ к которому открыт всем желающим. Сайт был приведен в соответствие с типовой структурой, изложенной в Федеральном Законе «Об образовании в РФ». Дизайн сайта соответствует эстетическим требованиям, навигация по сайту проста и понятна. Информационным наполнением сайта занимается целая команда педагогов и учащихся школы, что позволяет размещать на сайте актуальную информацию о текущей жизни школы, методические документы, иллюстрированный и наглядный материал. Обновление и наполнение сайта проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в две недели. Сайт имеет интерактивные элементы (Гостевую, Форум), где каждый имеет возможность высказать своё мнение и обсудить интересующие вопросы. Школьный сайт находится по адресу www.mousosh6.ucoz.ru. Администрирование сайта осуществляется согласно положения «О школьном сайте».

Все административные кабинеты, школьная библиотека, два учебных кабинета информатики, спортивный зал соединены в локальную сеть через сервер. Компьютеры, подключенные к локальной сети, имеют выход в Интернет. В учреждении функционируют системы внутреннего и наружного видеонаблюдения.

На всех компьютерах установлен и эксплуатируется пакет лицензионного программного обеспечения Windows.

С целью осуществления контроля и исключения доступа учащихся к Интернет-ресурсам, несовместимым с целями и задачами образования и воспитания, на ученических и учительских компьютерах установлено программное обеспечение «Интернет-цензор».

Электронный информационный обмен осуществляется с помощью электронной почты. Общение учителей и родителей организовано на сайте электронного дневника. У всей администрации школы есть внешние адреса, с которых они отправляют почту, предназначенную для внешних адресатов.

Эффективное достижение новых образовательных результатов в качественно новом формате информационно-образовательной срезы возможно только при готовности педагогических работников активно использовать современные ИКТ и Интернет-практики, вовлекать в этот процесс всех участников образовательного процесса и управлять качественно иным содержанием ресурсов.

Для анализа кадрового компонента проводится анкетирование и мониторинг ИКТ-компетентностей. После анкетирования весь педагогический коллектив разбивается на группы по выявленным проблемам и по этим проблемам обучается в форме практических занятий, семинаров. Кроме этого с каждым педагогом ведется индивидуальная работа по его собственной траектории развития. Работа над формированием и развитием ИКТ-компетентностей педагогов проводится систематически.

В штатном расписании учреждения имеется инженер, который следит за техникой и помогает учителям по техническим вопросам.

Аналитическая таблица
«Создание в образовательном учреждении информационно-образовательной среды, соответствующей требованиям ФГОС»

№ п/п	Необходимые средства	Необходимое количество средств/ имеющиеся в наличии	Сроки создания условий в соответствии с требованиями ФГОС
I.	<u>Технические средства:</u>		2020-2023 гг.
	<u>мультимедийный проектор</u>	5/28	
	интерактивная доска	2/12	
	интерактивная панель	5/3	
	экран и маркерная доска	7/20	
	принтер	5/24	
	сканер	5/4	
	МФУ	10/11	
	цифровой фотоаппарат	5/2	
	цифровой микроскоп	15/16	
	цифровая видеокамера	2/1	
	графический планшет	16/0	
	электронная лаборатория	3/3	
	электронный тир	1/1	
	документ-камера	6/6	
	музыкальная клавиатура	есть	
	оборудование компьютерной сети	нет	
	конструктор, позволяющий создавать компьютерно-управляемые движущиеся модели с обратной связью	нет	
	цифровые датчики с интерфейсом	нет	
	устройство глобального позиционирования	нет	
	доска со средствами, обеспечивающими обратную связь	нет	
II.	<u>Программные инструменты:</u>		2020-2022 гг.
	операционные системы и служебные инструменты	есть	
2.	орфографический корректор для текстов на русском и		

	иностранном языке		
3.	клавиатурный тренажер для русского и иностранного языков		
4.	текстовый редактор для работы с русскими и иноязычными текстами		
5.	инструмент планирования деятельности		
6.	графический редактор для обработки растровых изображений	есть	
7.	графический редактор для обработки векторных изображений		
8.	музыкальный редактор		
9.	редактор подготовки презентаций	есть	
10.	редактор видео	есть	
11.	редактор звука	есть	
12.	ГИС		
13.	редактор представления временной информации (линия времени)		
14.	редактор генеалогических деревьев		
15.	цифровой биологический определитель		
16.	виртуальные лаборатории по учебным предметам	имеется	
17.	Среды для дистанционного он-лайн и оф-лайн сетевого взаимодействия	Созданы	
18.	Среда для интернет-публикаций	имеется	
19.	Редактор интернет-сайтов	имеется	
20.	Редактор для совместного удаленного редактирования сообщений		План 2022 г.
III.	<u>Обеспечение технической, методической и организационной поддержки:</u>	Обеспечиваются	
1.	разработка планов, дорожных карт	Разработаны	
2.	Заключение договоров	Заключены	
3.	Подготовка распорядительных документов учредителя		Подготовлены
4.	Подготовка локальных актов образовательного учреждения	Подготовлены	
5.	Подготовка программ формирования ИКТ-компетентности работников ОУ (индивидуальных программ для каждого работника)	Программы разработаны	
IV.	Отображение образовательного процесса в информационной среде:	Сайт школы	
1.	Размещаются домашние задания (текстовой формулировки, видеофильм для анализа, географическая карта)	Размещаются	
2.	Размещаются результаты выполнения аттестационных работ обучающихся	Размещаются	
3.	Размещаются творческие работы учителей и обучающихся	Размещаются	
4.	Осуществляется связь учителей, администрации, родителей, органов управления	осуществляется	
5.	Осуществляется методическая поддержка учителей (интернет-школа, интернет-ИПК, мультимедиа коллекция)	Создается, Пополняется постоянно	
V.	<u>Компоненты на бумажных носителях:</u>		
1.	Учебники	имеются	
2.	Рабочие тетради (тетради-тренажеры)	имеются	
VI.	<u>Компоненты на CD и DVD:</u>	имеются не в полном объеме	2020-2022 гг.
1.	Электронные приложения к учебникам	частично	
2.	Электронные наглядные пособия	частично	
3.	Электронные тренажеры	частично	
4.	Электронные практикумы	нет	

Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации основной образовательной программы основного общего образования направлено на обеспечение широкого, постоянного и устойчивого доступа для всех участников образовательных отношений к любой информации, связанной с реализацией основной образовательной программы, планируемыми результатами, организацией образовательной деятельности и условиями его осуществления. Обучающиеся обеспечены учебниками, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным предметам основной образовательной программы основного общего образования. Норма обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями определяется исходя из расчета: не менее одного учебника в печатной и (или) электронной форме, достаточного для освоения программы учебного предмета на каждого обучающегося по каждому учебному предмету, входящему в обязательную часть учебного плана основной образовательной программы основного общего образования. Школа также имеет доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам, в том числе к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных.

В библиотеке имеется фонд дополнительной литературы, который включает детскую художественную и научно-популярную литературу, справочно-библиографические и периодические издания, сопровождающие реализацию основной образовательной программы основного общего образования.

Библиотека включает абонемент и книгохранилище. Библиотека оснащена компьютерами (2 шт.) с выходом в INTERNET, принтером, сканером, телевизором (для демонстрации обучающего видео). Осуществляется пополнение библиотеки медиа ресурсами и электронными приложениями к учебникам по всем предметным областям, создан электронный каталог библиотеки.

Фонд библиотеки учреждения на 01.09.2020 г. составляет 15 004 единиц.

Механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий

Интегративным результатом выполнения требований основной образовательной программы учреждения является создание и поддержание развивающей образовательной среды, адекватной задачам достижения личностного, социального, познавательного (интеллектуального), коммуникативного, эстетического, физического, трудового развития обучающихся.

Созданные в учреждении, реализующей ООП ООО, условия:

- соответствуют требованиям ФГОС ООО;
- обеспечивают достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы учреждения и реализацию предусмотренных в ней образовательных программ;
- учитывают особенности учреждения, ее организационную структуру, запросы участников образовательного процесса;
- предоставляют возможность взаимодействия с социальными партнерами, использования ресурсов социума.

В ходе разработки проекта ООП ООО деятельность разработчиков по каждому условию реализации настоящей ООП ООО обеспечивалась по следующему алгоритму:

- сбор и оформление информации о реальном состоянии условия;
- установление степени соответствия условия требованиям ФГОС ООО, а также целям и задачам ООП ООО;
- выявление проблем и установление необходимых изменений в условии для приведения его в соответствие с требованиями ФГОС ООО;
- формулирование мероприятий, содержание которых работает на изменение в условии для приведения его в соответствие с требованиями ФГОС ООО;
- включение сформулированных мероприятий в соответствующее направление сетевого графика (дорожной карты) создания необходимой системы условий.

Основным механизмом достижения целевых ориентиров в системе условий является четкое взаимодействие всех участников образовательной деятельности.

Проведение комплексных мониторинговых исследований результатов и эффективности образовательной деятельности отражено в анализе работы за год. План работы учреждения способствует своевременному принятию управленческих решений, организации работы с родителями (законными представителями), профессиональному росту учителя.

В учреждении сформированы творческие группы, позволяющие накапливать методический материал, информировать педагогов и родителей (законных представителей) о проводимой работе, повышать уровень квалификации.

Ежегодно в план работы МОБУ СОШ № 6 предусматривается введение мероприятий из сетевого графика (дорожной карты) создания необходимой системы условий. Назначенные ответственные должностные лица в указанные планом сроки осуществляют их исполнение и предоставляют директору на согласование и подписание, подготовленные проекты соответствующих управленческих документов и в дальнейшем обеспечивают контроль за исполнением принятых решений.

Контроль состояния системы условий

Контроль за состоянием системы условий осуществляется в рамках внутришкольной системы оценки качества образования.

Контроль за состоянием системы условий включает:

- мониторинг системы условий;
- внесение необходимых корректив в систему условий (внесение изменений и дополнений в ООП ООО);
- принятие управленческих решений (издание необходимых приказов);
- аналитическая деятельности по оценке достигнутых результатов (аналитические отчёты, выступления перед участниками образовательных отношений, публичный отчёт, размещение информации на школьном сайте).

Мониторинг позволяет оценить ход реализации ООП ООО, увидеть отклонения от запланированных результатов, внести необходимые коррективы в реализацию программы и в конечном итоге достигнуть необходимых результатов.

Мониторинг образовательной деятельности включает следующие направления: мониторинг состояния и качества функционирования образовательной системы; мониторинг учебных достижений учащихся; мониторинг физического развития и состояния здоровья учащихся; мониторинг воспитательной системы; мониторинг педагогических кадров; мониторинг ресурсного обеспечения образовательной деятельности; мониторинг изменений в образовательной деятельности.

Мониторинг состояния и качества функционирования образовательной системы включает следующее: анализ работы (годовой план); выполнение учебных программ, учебного плана; организация внутришкольного контроля по результатам промежуточной аттестации; система научно-методической работы; система работы школьных кафедр; система работы школьной библиотеки; система воспитательной работы; система работы по обеспечению жизнедеятельности школы (безопасность, сохранение и поддержание здоровья); социологические исследования на удовлетворенность родителей (законных представителей) и учащихся условиями организации образовательной деятельности в учреждении; организация внеурочной деятельности учащихся; количество обращений родителей (законных представителей) и учащихся по вопросам функционирования учреждения.

Мониторинг предметных достижений учащихся: результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся; качество знаний по предметам (по четвертям, за год); уровень социально-психологической адаптации личности; достижения учащихся в различных сферах деятельности.

Мониторинг физического развития и состояния здоровья учащихся: распределение учащихся по группам здоровья; количество дней/уроков, пропущенных по болезни; занятость учащихся в спортивных секциях; организация мероприятий, направленных на совершенствование физического развития и поддержания здоровья учащихся.

Мониторинг воспитательной системы: реализация программы воспитания и социализации учащихся на уровне основного общего образования; уровень развития

классных коллективов; занятость в системе дополнительного образования; развитие ученического самоуправления; работа с учащимися, находящимися в трудной жизненной ситуации; уровень воспитанности учащихся.

Мониторинг педагогических кадров: повышение квалификации педагогических кадров; использование образовательных технологий, в т.ч. инновационных; участие в семинарах различного уровня; трансляция собственного педагогического опыта (проведение открытых уроков, мастер-классов, публикации); аттестация педагогических кадров.

Мониторинг ресурсного обеспечения образовательной деятельности: кадровое обеспечение (потребность в кадрах; текучесть кадров); учебно-методическое обеспечение: укомплектованность учебных кабинетов дидактическими материалами; содержание медиатеки; материально-техническое обеспечение; оснащение учебной мебелью, демонстрационным оборудованием, компьютерной техникой, наглядными пособиями, аудио и видеотехникой, оргтехникой; комплектование библиотечного фонда.

Главным источником информации и диагностики состояния системы условий и основных результатов образовательной деятельности учреждения по реализации ООП ООО является внутришкольный контроль.

Объект контроля	Содержание контроля
Кадровые условия	Проверка укомплектованности педагогическими, руководящими и иными работниками
	Установление соответствия уровня квалификации педагогических и иных работников требованиям Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих
	Проверка обеспеченности непрерывности профессионального развития педагогических работников
Психолого-педагогические условия	Проверка степени освоения педагогами образовательной программы повышения квалификации (знание материалов ФГОС ООО)
	Оценка достижения учащимися планируемых результатов: личностных, метапредметных, предметных
Финансовые условия	Проверка условий финансирования реализации ООП ООО
	Проверка обеспечения реализации обязательной части ООП ООО и части, формируемой участниками образовательных отношений
Материально-технические условия реализации ООП ООО	Проверка соблюдения: СанПиН; пожарной и электробезопасности; требований охраны труда; своевременных сроков и необходимых объемов текущего и капитального ремонта
	Проверка наличия доступа учащихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры учреждения
Учебно-методическое и информационное обеспечение ООП ООО	Проверка достаточности учебников, учебно-методических и дидактических материалов, наглядных пособий и др.
	Проверка обеспеченности доступа для всех участников образовательных отношений к информации, связанной с реализацией ООП, планируемыми результатами, организацией образовательной деятельности
	Проверка обеспеченности доступа к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР), в том числе к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных ЭОР
	Обеспечение учебниками и (или) учебниками с электронными приложениями, являющимися их составной частью, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным предметам ООП ООО
	Обеспечение фондом дополнительной литературы, включающий детскую художественную и научно-популярную литературу, справочно-библиографические и периодические издания, сопровождающие реализацию ООП ООО

	Обеспечение учебно-методической литературой и материалами по всем курсам внеурочной деятельности, реализуемым в рамках ООП ООО
--	--

Сетевой график по формированию необходимой системы условий

Направление мероприятий	Мероприятия	Сроки реализации
I. Нормативное обеспечение введения ФГОС	1.Внесение изменений и дополнений в Устав образовательного учреждения	по мере необходимости
	2.Обеспечение соответствия нормативной базы школы требованиям ФГОС	ежегодно
	3.Приведение должностных инструкций работников образовательного учреждения в соответствие с требованиями ФГОС общего образования и тарифно-квалификационными характеристиками	по мере необходимости
	4.Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС основного общего образования	ежегодно
	5.Разработка локальных актов, устанавливающих требования к различным объектам инфраструктуры учреждения с учётом требований к минимальной оснащённости учебного процесса	по мере необходимости
	6.Разработка: <ul style="list-style-type: none"> – образовательных программ (индивидуальных и др.); – учебного плана; – рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей; – годового календарного учебного графика; – необходимых положений – положений о внеурочной деятельности обучающихся; – положения об организации текущей и итоговой оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы 	ежегодно по мере необходимости
II. Финансовое обеспечение введения ФГОС	1.Определение объёма расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов, а также механизма их формирования	ежегодно
	2.Разработка локальных актов (внесение изменений в них), регламентирующих установление заработной платы работников образовательного учреждения, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования	ежегодно
	3.Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	ежегодно
III. Организационное обеспечение введения ФГОС	1.Обеспечение координации деятельности субъектов образовательного процесса, организационных структур учреждения по введению ФГОС основного общего образования	ежегодно
	2.Разработка модели организации образовательного процесса	ежегодно
	3.Разработка и реализация моделей взаимодействия учреждения общего образования и дополнительного образования детей, обеспечивающих организацию	по мере необходимости

	внеурочной деятельности	
	4.Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей по использованию часов вариативной части учебного плана и внеурочной деятельности	ежегодно
IV.Кадровое обеспечение введения ФГОС	1.Анализ кадрового обеспечения введения и реализации ФГОС основного общего образования	ежегодно
	2.Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательного учреждения в связи с введением ФГОС	ежегодно
	3.Разработка (корректировка) плана научно-методической работы с ориентацией на проблемы введения ФГОС основного общего образования	ежегодно
V. Информационное обеспечение введения ФГОС	1.Размещение на сайте учреждения информационных материалов о реализации ФГОС основного общего образования	постоянно
	2.Разработка рекомендаций для педагогических работников: – по организации внеурочной деятельности обучающихся; – по организации текущей и итоговой оценки достижения планируемых результатов; – по перечню и рекомендациям по использованию интерактивных технологий	ежегодно
VI. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС	1.Анализ материально-технического обеспечения введения и реализации ФГОС основного общего образования	ежегодно
	2.Обеспечение соответствия материально-технической базы учреждения требованиям ФГОС	По мере финансирования
	3.Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС	По мере финансирования
	4.Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников учреждения	По мере финансирования
	5.Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды требованиям ФГОС	ежегодно
	6.Обеспечение укомплектованности библиотеки центра печатными и электронными образовательными ресурсами	По мере финансирования
	7.Наличие доступа учреждения к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещённым в федеральных и региональных базах данных	ежегодно
	8.Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет	ежегодно