

3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

3.1. Учебный план среднего общего образования

Учебный план основного общего образования МОБУ СОШ № 6 является одним из основных механизмов, обеспечивающих достижение обучающимися результатов освоения основной образовательной программы в соответствии с требованиями Стандарта.

Данный учебный план позволяет реализовывать цели образовательной программы общего образования и ориентирован на:

- формирование разносторонней социально активной личности на основе интеграции качественного общего и дополнительного образования в эмоционально привлекательной для учащихся воспитывающей среде;
- развитие в процессе обучения продуктивных видов и способов деятельности учащихся;
- создание условий для удовлетворения потребностей учащихся в различных профильных образовательных траекториях; - реализацию принципов педагогики успеха;
- достижение выпускниками социальной зрелости; - получение качественного образования.

На третьем уровне образования реализуются два профиля: социально-экономический и универсальный.

| Класс | Профиль | Количество учащихся | Профильные предметы |
|-------|-------------------------|---------------------|------------------------------|
| 10а | Универсальный | 21 | математика |
| 11а | Социально-экономический | 34 | математика, экономика, право |

Учебный план среднего общего образования (10-11 классы)

| Предметная область | Учебный предмет | Социально-экономический | | Универсальный | |
|---------------------------------|---|-------------------------|----------|---------------|----------|
| | | Уровень | 11 А кл. | Уровень | 10 А кл. |
| Русский язык и литература | Русский язык | Б | 1 | Б | 1 |
| | Литература | Б | 3 | Б | 3 |
| Родной язык и родная литература | Родной язык | Б | 0,5 | Б | 0,5 |
| | Родная литература | Б | 0,5 | Б | 0,5 |
| Математика и информатика | Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия | У | 6 | У | 6 |
| | Информатика | Б | 1 | Б | 1 |
| Иностранные языки | Иностранный язык | Б | 3 | Б | 3 |
| Естественные науки | Физика | Б | 2 | Б | 2 |
| | Химия | Б | 1 | Б | 1 |

| | | | | | |
|---|---------------------------------------|----|-------------|----|-------------|
| | Биология | Б | 1 | Б | 1 |
| Общественные науки | География | Б | 1 | Б | 1 |
| | История | Б | 2 | Б | 2 |
| | Обществознание | Б | 2 | Б | 2 |
| | Экономика | У | 2 | | |
| | Право | У | 2 | | |
| Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности | Физическая культура | Б | 3 | Б | 3 |
| | Основы безопасности жизнедеятельности | Б | 1 | Б | 1 |
| | Индивидуальный проект | ЭК | 1 | Б | 2 |
| | Астрономия | Б | 0 | Б | 1 |
| | Предметы и курсы по выбору | ФК | 2 | ФК | 3 |
| ИТОГО | | | 34,0 | | 34,0 |
| Максимально допустимая недельная нагрузка | | | 34 | | 34 |

3.3. План внеурочной деятельности

Внеурочная деятельность в 10-11 классах реализуется по 5 направлениям (спортивно-оздоровительное, общекультурное, общеинтеллектуальное, духовно-нравственное, социальная деятельность). Особенностью реализации внеурочной деятельности является вариативность организации внеурочной деятельности обучающихся, учитывающая особенности образовательной среды учреждения.

| Направления развития личности | Наименование учебного курса | Количество часов в неделю | |
|--|--|---------------------------|----------|
| | | 10 класс | 11 класс |
| Элективные занятия для подготовки к ГИА | | | |
| | Вопросы обществознания в ЕГЭ | | 1 |
| | Мир поиска и открытий | 2 | |
| | История. ЕГЭ | | 1 |
| Кружки педагогов ДО с нагрузкой 0,5 ставки | | | |
| Социальное | Отряд "Медики-волонтеры" | | 2 |
| Спортивно-оздоровительное | Волейбол | | |
| Деятельность ученических сообществ и воспитательные мероприятия | | | |
| | Организация ученического самоуправления "Наша Школьная Страна" | 0,5 | 0,5 |
| | Классные часы (без ОБД) | 0,5 | 0,5 |
| | Классные часы ОБД | 0,5 | 0,25 |
| | Подготовка и участие в школьных воспитательных мероприятиях | 0,12 | 0,12 |
| | Организация экскурсий, походов | 0,25 | 0,25 |

| | | | |
|---|---|------|------|
| | | | |
| | Проведение классных мероприятий | 0,5 | 0,5 |
| | Профилактика ЗОЖ | 0,25 | 0,25 |
| Педагогическая поддержка и социализация учащихся | | | |
| | Патронат семей, находящихся в социально опасном положении | 0,5 | 0,5 |
| | Индивидуальное и групповое консультирование учащихся и их родителей по проблемам воспитания | 0,5 | 0,5 |
| | Работа с родителями учащихся (родительские собрания, привлечение к совместному с учащимися общественно-полезному труду) | 0,25 | 0,25 |
| Обеспечение благополучия школьников | | | |
| | Профилактическая работа по обеспечению здорового образа жизни учащихся | 1 | 1 |
| | Организация мер социальной поддержки учащихся и их семей (обеспечение дотационным питанием малообеспеченных семей, проездными билетами) | 0,25 | 0,25 |

3.4. Система условий реализации основной образовательной программы

Система условий реализации ООП СОО направлена на обеспечение возможности:

- достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы в соответствии с учебными планами и планами внеурочной деятельности всеми обучающимися, в том числе одаренными детьми, детьми с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами;
- развития личности, ее способностей, формирования и удовлетворения социально значимых интересов и потребностей, самореализации обучающихся через организацию урочной и внеурочной деятельности, социальной практики, общественно полезной деятельности, через систему творческих, научных и трудовых объединений, кружков, клубов, секций, студий на основе взаимодействия с другими организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также организациями культуры, спорта, здравоохранения, досуга, службами занятости населения, обеспечения безопасности жизнедеятельности;
- осознанного выбора обучающимися будущей профессии, дальнейшего успешного образования и профессиональной деятельности;
- работы с одаренными обучающимися, организации их развития в различных областях образовательной, творческой деятельности;
- формирования у обучающихся российской гражданской идентичности, социальных ценностей, социально-профессиональных ориентаций, готовности к защите Отечества, службе в Вооруженных силах Российской Федерации;
- обучающимся самостоятельно проектировать образовательную деятельность и эффективной самостоятельной работы по реализации индивидуальных учебных планов в сотрудничестве с педагогами и сверстниками;
- выполнения индивидуального проекта всеми обучающимися в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом;
- участия обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и общественности в проектировании основной образовательной программы, в создании условий для ее реализации, а также образовательной среды и школьного уклада;

- использования сетевого взаимодействия;
- участия обучающихся в процессах преобразования социальной среды микрорайона и города, разработки и реализации социальных проектов и программ;
- развития у обучающихся опыта самостоятельной и творческой деятельности: образовательной, учебно-исследовательской и проектной, социальной, информационно- исследовательской, художественной и др.;
- развития опыта общественной деятельности, решения моральных дилемм и осуществления нравственного выбора;
- формирования у обучающихся основ экологического мышления, развития опыта природоохранной деятельности, безопасного для человека и окружающей его среды образа жизни;
- использования в образовательной деятельности современных образовательных технологий;
- обновления содержания основной образовательной программы, методик и технологий ее реализации в соответствии с динамикой развития системы образования, запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) с учетом особенностей развития Амурской области;
- эффективного использования профессионального и творческого потенциала педагогических и руководящих работников гимназии, повышения их профессиональной, коммуникативной, информационной и правовой компетентности;
- эффективного управления учреждением с использованием информационно-коммуникационных технологий, современных механизмов финансирования.

Требования к кадровым условиям реализации основной образовательной программы

Описание кадровых условий реализации основной образовательной программы среднего общего образования

МОБУ СОШ № 6 укомплектована кадрами, имеющими необходимую квалификацию для решения задач, определенных основной образовательной программой образовательного учреждения, способными к инновационной профессиональной деятельности.

Разработаны должностные инструкции, содержащие конкретный перечень должностных обязанностей работников, с учётом особенностей организации труда и управления, а также прав, ответственности и компетентности работников образовательного учреждения на основе квалификационных характеристик, представленные в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»).

В основу должностных обязанностей положены представленные в профессиональном стандарте "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" обобщенные трудовые функции, которые могут быть поручены работнику, занимающему данную должность.

Учреждение укомплектовано медицинскими работником, работниками пищеблока, вспомогательным персоналом.

Кадровое обеспечение реализации основной образовательной программы основного общего образования

| Должность | Должностные обязанности | Количество работников | Уровень квалификации работников ОУ |
|-----------|-------------------------|-----------------------|------------------------------------|
|-----------|-------------------------|-----------------------|------------------------------------|

| | | в учреждении (имеется/тре буется) | Требования к уровню квалификации | Фактический |
|---|---|--|--|--------------------|
| Руководитель образователь- ного учреждения | Обеспечивает системную образователь- ную и адми- нистративно- хозяйственную работу образователь- ного учреждения | 1/0 | Высшее профессиональное образование по направлениям подготовки "Государственное и муниципальное управление", "Менеджмент", "Управление персоналом" и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет, или высшее профессиональное образование и дополнительное профессио-нальное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руково-дящих должностях не менее 5 лет | Соответству- ет |
| Заместитель руководителя | Координирует работу учителей, разработку учебно- методической и иной документа- ции. Обеспечи- вает совер- шенствование методов органи- зации образова- тельного процесса. Осуществляет контроль за качеством образователь- ного процесса | 3/0 | Высшее профессиональное образование по направлениям подготовки "Государственное и муниципальное управле-ние", "Менеджмент", "Управ-ление персоналом" и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет, или высшее профессио-нальное образование и дополнительное профессио-нальное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет | Соответству- ет |
| Учитель | Осуществляет обучение и воспитание обучающихся, способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения образователь- ных программ | 22/1 | Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образова-ние по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей препода-ваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы, либо высшее профессиональное образова-ние или среднее профессио-нальное образование и дополнительное профессио-нальное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении | Соответству- ет |

| | | | | |
|-------------------------------------|---|-----|---|------------------|
| | | | без предъявления требований к стажу работы | |
| Социальный педагог | Осуществляет комплекс мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите личности в учреждениях, организациях и по месту жительства обучающихся | 1/0 | Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлениям подготовки "Образование и педагогика", "Социальная педагогика" без предъявления требований к стажу работы | Соответствует |
| Педагог-психолог | Осуществляет профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся | 1/0 | Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Педагогика и психология" без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки "Педагогика и психология" без предъявления требований к стажу работы | Соответствует |
| Педагог дополнительного образования | Осуществляет дополнительное образование обучающихся в соответствии с образовательной программой, развивает их разнообразную творческую деятельность | 2/0 | Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в области, соответствующей профилю кружка, секции, студии, клубного и иного детского объединения без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению "Образование и педагогика" без предъявления требований к стажу работы | Соответствует |
| Библиотекарь | Обеспечивает доступ обучающихся к информационным ресурсам, участвует в их духовно- | 1/0 | Высшее или среднее профессиональное образование по специальности "Библиотечно-информационная деятельность" | Не соответствует |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | нравственном воспитании, профориентации и социализации, содействует формированию информационной компетентности обуч-ся | | | |
|--|--|--|--|--|

Квалификационные категории учителей основной школы

| Уровень профессиональной квалификации | Количество |
|--|------------|
| Педагоги, имеющие первую квалификационную категорию | 6 |
| Педагоги, имеющие высшую квалификационную категорию | 8 |
| Педагоги, аттестованные на соответствие занимаемой должности | 1 |
| Педагоги дополнительного образования, прошедшие процедуру аттестации | 2 |

Педагогический коллектив учреждения отличается большой стабильностью, текучесть кадров минимальна. Средний возрастной уровень 44 года. Ежегодно в учреждение приходят и закрепляются молодые педагоги. В настоящее время в учреждении работают 5 молодых специалистов.

Достаточно высок образовательный уровень педагогов: 94% педагогов имеют высшее педагогическое образование, 6% - среднее профессиональное или незаконченное высшее. Большинство педагогов учреждения являются опытными работниками, имеющими большой стаж педагогической деятельности

Деятельность педагогического коллектива отмечена наградами:

| Награды / количество учителей | |
|---|--------|
| Почетный работник общего образования | 2 чел. |
| Победители Национального проекта «Образование» (в номинации «Лучший учитель») | 2 чел. |
| Награждены грамотами Министерства РФ | 7 чел. |
| Награждены грамотами Министерства образования и науки Амурской области | 9 чел. |

Профессиональное развитие и повышение квалификации педагогических работников

Непрерывность профессионального развития педагогических работников школы, реализующей основную образовательную программу начального общего образования, обеспечивается освоением ими дополнительных профессиональных образовательных программ в объеме не менее 72 часов и не реже одного раза в 3 года. В целях повышения квалификации сотрудников школа сотрудничает с ГАУ ДПО Амурский областной институт развития образования, БГПУ, инновационными образовательными учреждениями и другими имеющими соответствующую лицензию образовательными учреждениями общего, профессионального и дополнительного образования, предусматривающими, в том числе, дистанционные образовательные услуги.

Непрерывность повышения теоретической готовности и практической компетенции в области введения ФГОС реализуется в школе в следующих формах:

| Формы повышения квалификации | Формы обобщения и распространения опыта |
|--|---|
| -обучение на очных и дистанционных курсах в ГАУ ДПО Амурский областной институт развития образования; -обучение на дистанционных курсах; -обучение на курсах, организованных на базе Учреждения; -проведение систематических теоретических и практических семинаров; -проведение тематических педагогических советов | -участие в семинарах городского и регионального уровня; -участие в профессиональных практических конференциях; -участие в профессиональных конкурсах, -проведение мастер-классов, открытых Уроков; -публикации на Интернет-ресурсах, -создание личных сайтов педагогов |

| Должности педагогических работников | Сроки повышения квалификации (курсы повышения квалификации) | |
|-------------------------------------|---|-------------------|
| | 2018-2019 уч. год | 2019-2020 уч. год |
| Учителя | 10 | 13 |

Ожидаемый результат повышения квалификации – профессиональная готовность работников образования к реализации ФГОС:

- **обеспечение** оптимального вхождения работников образования в систему ценностей современного образования;
- **принятие** идеологии ФГОС общего образования;
- **освоение** новой системы требований к структуре основной образовательной программы, результатам ее освоения и условиям реализации, а также системы оценки итогов образовательной деятельности обучающихся;
- **овладение** учебно-методическими и информационно-методическими ресурсами, необходимыми для успешного решения задач ФГОС.

Одним из условий готовности образовательного учреждения к введению ФГОС основного общего образования является создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение деятельности педагогов на всех этапах реализации требований ФГОС.

Одним из условий готовности лица к реализации ФГОС - система методической работы, обеспечивающая сопровождение деятельности педагогов на всех этапах реализации требований ФГОС СОО.

Управление педагогическими кадрами осуществляется через:

Еженедельные оперативные планерки с участием всех педагогов

Еженедельные административные планерки с заместителями директора и руководителями структурных подразделений, предметных кафедр

Методические советы.

Педагогические советы.

Методическая деятельность осуществляется через методические кафедры:

Кафедра учителей-предметников – учителя русского языка, литературы, истории, обществознания, учителя английского языка; учителя биологии, географии, химии, математики, информатики, физики, физической культуры, музыки, ИЗО, технологии.

Кафедра воспитательной работы - классные руководители 1-11 классов.

Психолого-педагогические условия реализации основной образовательной программы

Обеспечение преемственности содержания и форм организации образовательной деятельности при получении среднего общего образования.

Обеспечение преемственности в формах организации деятельности обучающихся

как в урочной, так и во внеурочной работе требует сочетания форм, использовавшихся на предыдущем этапе обучения, с новыми формами. На уровне среднего общего образования применяются такие формы, как учебное групповое сотрудничество, проектно-исследовательская деятельность, ролевая игра, дискуссии, тренинги, практики, конференции с постепенным расширением возможностей обучающихся осуществлять выбор характера самостоятельной работы.

Учет специфики возрастного психофизического развития обучающихся.

Обеспечение преемственности должно осуществляться с учетом возрастных психофизических особенностей обучающихся на уровне среднего общего образования. На уровне среднего общего образования меняется мотивация, учеба приобретает профессионально-ориентированный характер. Направления работы должны предусматривать мониторинг психологического и эмоционального здоровья обучающихся с целью сохранения и повышения достижений в личностном развитии, а также определения индивидуальной психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим разного рода трудности.

Целью психологического сопровождения является содействие созданию социальной ситуации развития, соответствующей индивидуальности обучающихся и обеспечивающей психологические условия для успешного обучения, охраны здоровья и развития личности обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и других участников образовательного процесса.

Задачи психологического сопровождения образовательного процесса:

- анализировать и выявлять основные проблемы психологического климата учреждения, определять причины их возникновения, пути и средства их разрешения, содействовать педагогическому коллективу в его гармонизации;
- осуществлять мониторинг психолого-педагогического статуса обучающегося и динамики его психологического развития в процессе обучения; содействовать индивидуализации образовательного маршрута; ФГОС к личностным, метапредметным и предметным результатам освоения обучающимися ООП ООО;
- разработать и внедрять психологические программы и проекты, направленные на преодоление отклонений в социальном и психологическом здоровье обучающихся, на профилактику социальных явлений (наркомании, социального сиротства, насилия в семье и др.), трудности в адаптации, обучении и воспитании, нарушений в поведении, задержек и отклонений в развитии обучающихся;
- содействие развитию у обучающихся УУД как пути к саморазвитию и совершенствованию обучающегося;
- содействовать педагогическим работникам, родителям (законным представителям) в воспитании обучающихся, в формировании у них принципов взаимопомощи, толерантности, милосердия, ответственности и уверенности в себе, способности к активному социальному взаимодействию без ущемления прав и свобод другой личности;
- участвовать в комплексной психолого-педагогической экспертизе профессиональной деятельности специалистов учреждения, образовательных программ и проектов, учебно-методических пособий, проводимой по инициативе органов управления образованием или других ОУ;
- распространять и внедрять в практику учреждения достижения в области отечественной и зарубежной психологии;
- взаимодействовать с подразделениями учреждения (психолого-педагогическими консилиумами, Советом профилактики, Службой медиации и др.), с образовательными учреждениями, учреждениями и организациями здравоохранения и социальной защиты населения.

Психолого-педагогические условия реализации основной образовательной программы среднего общего образования обеспечивают:

- преемственность содержания и форм организации образовательной деятельности при получении основного общего образования;

- учет специфики возрастного психофизического развития обучающихся, в том числе особенности перехода из младшего школьного возраста в подростковый;
- формирование и развитие психолого-педагогической компетентности обучающихся, педагогических и административных работников, родительской общественности;
- вариативность направлений психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений (сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся; формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни; развития своей экологической культуры; дифференциация и индивидуализация обучения; мониторинг возможностей и способностей обучающихся, выявление и поддержка одарённых детей, детей с ограниченными возможностями здоровья; психолого-педагогическая поддержка участников олимпиадного движения; обеспечение осознанного и ответственного выбора дальнейшей профессиональной сферы деятельности; формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников; поддержка детских объединений, ученического самоуправления);
- диверсификацию уровней психолого-педагогического сопровождения (индивидуальный, групповой, уровень класса, уровень учреждения);
- вариативность форм психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений (профилактика, диагностика, консультирование, коррекционная работа, развивающая работа, просвещение, экспертиза).

Формирование и развитие психолого-педагогической компетентности обучающихся, педагогических и административных работников, родителей (законных представителей) обучающихся.

С целью обеспечения поддержки обучающихся проводится работа по формированию психологической компетентности родителей (законных представителей) обучающихся. Работа с родителями (законными представителями) осуществляется через тематические родительские собрания, консультации педагогов и специалистов, психолого-педагогические консилиумы, круглые столы, презентации классов, посещение уроков и внеурочных мероприятий. Психологическая компетентность родителей (законных представителей) формируется также в дистанционной форме через Интернет. Психологическое просвещение обучающихся осуществляется на психологических занятиях, тренингах, интегрированных уроках, консультациях, дистанционно.

Вариативность направлений психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений.

К основным направлениям психолого-педагогического сопровождения обучающихся можно отнести:

- сохранение и укрепление психического здоровья обучающихся;
- формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни;
- развитие экологической культуры;
- дифференциацию и индивидуализацию обучения;
- мониторинг возможностей и способностей обучающихся;
- выявление и поддержку одаренных обучающихся, поддержку обучающихся с особыми образовательными потребностями;
- психолого-педагогическую поддержку участников олимпиадного движения;
- обеспечение осознанного и ответственного выбора дальнейшей профессиональной сферы деятельности;
- формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников;
- поддержку объединений обучающихся, ученического самоуправления.

Важной составляющей деятельности образовательных организаций является психолого-педагогическое сопровождение педагогов. Оно осуществляется с целью повышения психологической компетентности, создания комфортной психологической атмосферы в педагогическом коллективе, профилактики профессионального выгорания

психолого-педагогических кадров.

Значительное место в психолого-педагогическом сопровождении педагогов занимает профилактическая работа, в процессе которой педагоги обучаются установлению психологически грамотной системы взаимоотношений с обучающимися, основанной на взаимопонимании и взаимном восприятии друг друга. Педагоги обучаются навыкам формирования адекватной Я-концепции, разрешения проблем, оказания психологической поддержки в процессе взаимодействия с обучающимися и коллегами.

По вопросам совершенствования организации образовательных отношений проводится консультирование (сопровождение индивидуальных образовательных траекторий), лекции, семинары, практические занятия.

Диверсификация уровней психолого-педагогического сопровождения.

При организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений на уровне среднего общего образования можно выделить следующие уровни психолого-педагогического сопровождения: индивидуальное, групповое, на уровне класса, на уровне образовательной организации.

Система психологического сопровождения строится на основе развития профессионального взаимодействия психолога и педагогов, специалистов; она представляет собой интегративное единство целей, задач, принципов, структурно-содержательных компонентов, психолого-педагогических условий, показателей, охватывающих всех участников образовательных отношений: учеников, их родителей (законных представителей), педагогов.

Вариативность форм психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений.

Основными формами психолого-педагогического сопровождения являются:

- диагностика, направленная на определение особенностей статуса обучающегося, которая может проводиться на этапе перехода ученика на уровень среднего общего образования и в конце каждого учебного года;
- консультирование педагогов и родителей, которое осуществляется педагогом и психологом с учетом результатов диагностики, а также администрацией образовательной организации;
- профилактика, экспертиза, развивающая работа, просвещение, коррекционная работа, осуществляемая в течение всего учебного времени.

Финансовое обеспечение реализации основной образовательной программы среднего общего образования

Финансовое обеспечение реализации основной образовательной программы среднего общего образования опирается на исполнение расходных обязательств, обеспечивающих конституционное право граждан на бесплатное и общедоступное общее образование. Объем действующих расходных обязательств отражается в задании учредителя по оказанию государственных (муниципальных) образовательных услуг в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

Задание учредителя обеспечивает соответствие показателей объемов и качества предоставляемых образовательным учреждением услуг (выполнения работ) с размерами направляемых на эти цели средств бюджета.

Финансовое обеспечение задания учредителя по реализации основной образовательной программы среднего общего образования осуществляется на основе нормативного подушевого финансирования. Нормативное подушевое финансирование определяет механизм формирования расходов и доведения средств на реализацию государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования в соответствии с требованиями Стандарта.

Применение принципа нормативного подушевого финансирования заключается в определении стоимости стандартной (базовой) бюджетной образовательной услуги в образовательном учреждении не ниже уровня фактически сложившейся стоимости в

предыдущем финансовом году.

Реализация принципа нормативного подушевого финансирования осуществляется на трех следующих уровнях:

- на уровне межбюджетных отношений (бюджет субъекта РФ - муниципальный бюджет);
- на уровне внутрибюджетных отношений (муниципальный бюджет - образовательное учреждение);
- на уровне образовательного учреждения.

Региональный расчетный подушевой норматив - это минимально допустимый объем финансовых средств, необходимых для реализации основной образовательной программы в учреждениях данного региона в соответствии с ФГОС в расчете на одного обучающегося в год, определяемый раздельно для образовательных учреждений, расположенных в городской и сельской местности.

Региональный расчетный подушевой норматив покрывает следующие расходы на год:

- оплату труда работников образовательного учреждения с учетом районных коэффициентов к заработной плате, а также отчисления;
- расходы, непосредственно связанные с обеспечением образовательного процесса (приобретение учебно-наглядных пособий, технических средств обучения, расходных материалов, канцелярских товаров, оплату услуг связи в части расходов, связанных с подключением к информационной сети Интернет и платой за пользование этой сетью);
- иные хозяйственные нужды и другие расходы, связанные с обеспечением образовательного процесса (обучение, повышение квалификации педагогического и административно-управленческого персонала образовательных учреждений, командировочные расходы и др.) за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных расходов, осуществляемых из местных бюджетов.

В связи с требованиями Стандарта при расчете регионального подушевого норматива учитываются затраты рабочего времени педагогических работников образовательного учреждения на урочную и внеурочную деятельность, включая все виды работ (учебная, воспитательная методическая и т.п.), входящие в трудовые обязанности конкретных педагогических работников.

Финансирование из бюджета города Тынды покрывает следующие расходы:

- услуги связи;
- транспортные услуги;
- коммунальные услуги;
- услуги по содержанию имущества;
- охрана объекта;
- медосмотр;
- техобслуживание автобуса;
- мониторинг пожарной сигнализации;
- проверка оборудования (счетчики);
- налоги;
- материальные запасы.

Фонд оплаты труда Учреждения состоит из базовой и стимулирующей частей, базовая часть составляет 70%, стимулирующая – 30 %.

Заработная плата устанавливается работнику Учреждения на основании трудового договора – эффективного контракта (дополнительного соглашения к нему) при наличии действующего Коллективного договора, Положения о системе оплаты труда, не противоречащих действующему законодательству.

Локальные нормативные акты, устанавливающие систему оплаты труда, принимаются с учетом мнения представительного органа работников Учреждения – профсоюзного комитета.

Учреждение в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда работников самостоятельно определяет размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования, а также размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы всех категорий работников.

Система оплаты труда работников Учреждения включает в себя следующие элементы оплаты труда:

- оклады (должностные оклады), ставки заработной платы;
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера.

Заработная плата работников Учреждения увеличивается (индексируется) с учетом уровня потребительских цен на товары и услуги.

Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат определяются в Положении о распределении стимулирующей части ФОТ.

Образовательное учреждение самостоятельно определяет:

- соотношение базовой и стимулирующей части фонда оплаты труда;
- соотношение фонда оплаты труда педагогического, административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала;
- внутри базовой части фонда оплаты труда соотношение общей и специальной частей;
- порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда в соответствии с региональными и муниципальными нормативными актами.

Учреждение осуществляет свою деятельность согласно плана финансово-хозяйственной деятельности, который осуществляется за счет субсидий на выполнение муниципального задания, целевой субсидии в рамках целевой федеральной программы и поступлений от приносящей доход деятельности.

**Материально-технические условия реализации
основной образовательной программы**

Учреждение располагает материальной и технической базой, обеспечивающей организацию и проведение всех видов образовательной деятельности обучающихся. Материальная и техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, а также техническим и финансовыми нормативам, установленным для обслуживания этой базы.

| № п/п | Название кабинета, зала и др., используемых для реализации основной образовательной программы среднего общего образования | Имеется учебных кабинетов, лабораторий | Оснащенность техническими средствами обучения |
|-------|---|--|--|
| 1. | Кабинет иностранного языка | 2 | Доска магнитно-маркерная, интерактивно-портативная система, ноутбук, мультимедийный проектор, МФУ, визуализатор, телевизор ЖК; Интерактивная доска, мультимедийный проектор, магнитола, телевизор. |
| 2. | Кабинет физики | 1 | Телевизор ЖК, микроскоп цифровой, компьютер, принтер, проектор, экран, прибор |

| | | | |
|----|--------------------|---|--|
| | | | для демонстрации атмосферного давления, амперметр с гальванометром демонстрац.цифровой, набор демонстрационный "Волновая оптика", оптический комплект Геометрическая оптика, прибор для демонстрации давления в жидкости, гидрометр ВИТ, камертоны на резонансных ящиках, шар Паскаля, набор Газовые законы, реостат РП-6, шар с кольцом, комплект цифрового измерительного оборудования Архимед и др. |
| 3. | Кабинет химии | 1 | Компьютер, визуализатор, видеопроектор, телевизор ЖК, принтер, электрифицированная таблица «Растворимость солей, кислот и оснований в воде», справочно-информационный стенд "Периодическая система химических элементов Д.И.Менделеева 2000*1500, комплект цифрового измерительного оборудования Архимед |
| 4. | Кабинет биологии | 1 | Микроскоп цифровой, компьютер, ноутбук, доска магнитно-маркерная, МФУ, интерактивно-портативная система, мультимедийный проектор, визуализатор, комплект цифрового измерительного оборудования Архимед |
| 5. | Кабинет географии | 1 | Ноутбук, доска магнитно-маркерная, принтер, интерактивно-портативная система, мультимедийный проектор, визуализатор |
| 6. | Кабинет математики | 3 | Компьютер, мультимедийный проектор, принтер |
| 7. | Кабинет истории | 2 | 1 Мобильный класс: комплект учебно-лабораторного оборудования: методическое пособие для педагога, ноутбук-14 шт., интерактивная доска с программным обеспечением, проектор короткофокусный, МФУ, система контроля и мониторинга качества знаний (13 пультов и 25 чипов), программное обеспечение к системе контроля и мониторинга качества знаний с интегрированным набором контрольных тестов, гарнитура компактная (наушники, микрофоны), транспортно-зарядная база (15 ячеек), устройство беспроводной организации сети, Wi-Fi, документ камера, комплекс настенных учебных кар 6-9 классы. |

| | | | |
|-----|-------------------------------------|---|---|
| | | | Компьютер, интерактивная доска, проектор, телевизор ЖК, принтер |
| 8. | Кабинет русского языка и литературы | 3 | 1 мобильный класс: нэтбуки: 10 шт. компьютер, принтер, интерактивная доска |
| 9. | Спортивный зал | 2 | Шведская стенка - 8 шт., маты гимнастические-13шт, маты акробатические-4шт, турник для подтягивания – 4 шт., канат для лазания, щиты баскетбольные, баскетбольные мячи-60шт., опоры волейбольных сеток, волейбольная сетка, мячи волейбольные -5 штук, электронное табло, скамейки деревянные - 8шт., бревно гимнастическое – 2 шт., козел гимнастический, конь гимнастический, мостик гимнастический -2шт, брусья гимнастические женские, мужские, перекладина гимнастическая, гири 16 кг, гантели, стена для скалолазания, оборудование для скалолазания- 9 комплектов, пирамиды, конусы для эстафет, мячи для метания- 18 шт., скакалки, обручи, гимнастические палки, степ-платформа, канат для перетягивания, стенды с нормативами, палатки, спальники, компл. лыжный- 30шт. |
| 10. | Информатика | 2 | два мобильных класса: 1: моноблок -14шт., проектор, интерактивная система, МФУ, доска магнитно-маркерная, ноутбук, Wi-Fi 2: ноутбуки – 14шт., проектор, интерактивная доска (передвижная), принтер, Wi-Fi |
| 11. | ОБЖ | 1 | Телевизор ЖК, компьютер, ноутбук, проектор, экран, документ-камера, Автомат АК-4шт, пистолет ПМ- 1шт., винтовка – 3шт., комплекс для лазерных стрельб по мишеням «Рубин» ИЛТ-001» Патриот-2, тренажер сердечно-легочной и мозговой реанимации «Максим-3» (манекен), противогазы-38 шт., прибор ДП5-2шт, ОЗК-2шт, мины – 2шт, гранаты (учебные (муляж)) -2шт., аптечка индивидуальная – 15шт, респираторы – 15шт., ИПП-2шт, макет убежища в разрезе, комплект видеопособий по основам военной службы, комплект плакатов для демонстрации, обучающие стенды по ОБЖ, стенд «Правила дорожного движения» |
| 12. | Кабинет психолога | 1 | Интерактивный подвесной фиброоптический |

| | | | |
|-----|----------------------|---|---|
| | | | модуль "Тучка", ковер «Звездное небо», набор «Зеркальный», сухой душ из разноцветных шелковых лент, светозвуковой световой стол для рисования песком, пуф Груша для релаксации, пуф Мяч для релаксации, сенсорная интерактивная панель "Полет в бесконечность", интерактивный волоконно-оптический напольный модуль "Волшебный фонтан", массажная ребристая дорожка, канцтовары |
| 13. | Хореографический зал | 1 | Зеркала, станки, музыкальный центр, телевизор ЖК |
| 14. | Кабинет технологии | 1 | Кухонный гарнитур, столовая посуда, машина швейная- 7 шт., оверлок-2шт., манекен портновский, холодильник Бирюса, микроволновая печь, электрическая плита Веко -2 шт, чайник электрический – 2 шт, микроволновая печь, миксер, утюг Тефаль – 2 шт., доска гладильная, фен, утюжок для волос, компьютер, ноутбук |
| 15. | Актовый зал | 1 | Проектор, экран, акустическая система, радиосистема с 2 микрофонами, софиты-2 шт., квадратная голова (светомузыка) -2 шт., лазер – сетка-2 шт. |

Во всех помещениях образовательной организации, где осуществляется образовательная деятельность, обеспечивается доступ педагогов и обучающихся к информационной среде учреждения (Локальная сеть) и к глобальной информационной среде. Учебные и административные помещения образовательной организации оснащены школьной мебелью, множительной и другой офисной техникой, число единиц которой ежегодно увеличивается. Учебные помещения рассчитаны на использование проектора, имеют соответствующий экран и возможность затемнения. Все учебные кабинеты, другие используемые помещения обеспечены полными комплектами оборудования для реализации всех предметных областей и внеурочной деятельности, включая расходные материалы и канцелярские принадлежности, а также мебелью, офисным оснащением и необходимым инвентарем.

Материально-технические условия позволяют обеспечить возможность получения качественного горячего питания, в том числе горячих завтраков для всех учащихся. МОБУ СОШ № 6 обеспечена комплектами технического оснащения и оборудования, мебелью, хозяйственным инвентарем по всем предметным областям и курсов внеурочной деятельности. Оформление помещений учреждения соответствует действующим санитарным нормам и правилам, рекомендациям по обеспечению эргономики, а также максимально способствует реализации интеллектуальных, творческих и иных способностей и замыслов обучающихся и педагогических работников.

Размещение помещений для осуществления образовательной деятельности, активной деятельности, отдыха, питания и медицинского обслуживания обучающихся, их площадь, освещенность и воздушно-тепловой режим, расположение и размеры рабочих, учебных зон и зон для индивидуальных занятий, которые должны обеспечивать возможность безопасной и комфортной организации всех видов учебной и внеурочной деятельности для всех участников образовательных отношений соответствуют требованиям СанПиНам 2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к

условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

Информационно-методические условия реализации основной образовательной программы среднего общего образования

Одним из условий реализации основной образовательной программы основного общего образования является информационная среда образовательного учреждения (ИОС ОУ). ИОС учреждения включает в себя совокупность технико-технологических средств (серверы, компьютеры, базы данных, программные продукты, ЛВС и др.), программные средства учебного назначения и для осуществления внеурочной деятельности, культурные и организационные формы информационного взаимодействия, кадры, обладающие компетентностями в решении учебно-познавательных и профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), а также наличие служб поддержки применения ИКТ.

К информационно-содержательному компоненту ИОС относятся:

- База сведений об учениках, сотрудниках.
- Сайт Учреждения.
- Программное обеспечение.
- ЭОР, ЦОР, мультимедийные диски, электронные лаборатории.
- Предметные УМК.
- Библиотека.
- Информационные стенды Учреждения.
- Цифровые ресурсы Учреждения:
 - ✓ авторские материалы учителей;
 - ✓ ЦОР из Интернета;
 - ✓ электронные версии журналов и книг;
 - ✓ образы CD и DVDдисков;
 - ✓ видео.

В Учреждении собрана и пополняется база данных о сотрудниках и учащихся в программном продукте.

Школьный сайт является школьным публичным органом информации, доступ к которому открыт всем желающим. Сайт был приведен в соответствие с типовой структурой, изложенной в Федеральном Законе «Об образовании в РФ». Дизайн сайта соответствует эстетическим требованиям, навигация по сайту проста и понятна. Информационным наполнением сайта занимается целая команда педагогов и учащихся школы, что позволяет размещать на сайте актуальную информацию о текущей жизни школы, методические документы, иллюстрированный и наглядный материал. Обновление и наполнение сайта проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в две недели. Сайт имеет интерактивные элементы (Гостевую, Форум), где каждый имеет возможность высказать своё мнение и обсудить интересующие вопросы. Школьный сайт находится по адресу www.mousosh6.ucoz.ru. Администрирование сайта осуществляется согласно положения «О школьном сайте».

Все административные кабинеты, школьная библиотека, два учебных кабинета информатики, спортивный зал соединены в локальную сеть через сервер. Компьютеры, подключенные к локальной сети, имеют выход в Интернет. В учреждении функционируют системы внутреннего и наружного видеонаблюдения.

На всех компьютерах установлен и эксплуатируется пакет лицензионного программного обеспечения Windows.

С целью осуществления контроля и исключения доступа учащихся к Интернет-ресурсам, несовместимым с целями и задачами образования и воспитания, на ученических и учительских компьютерах установлено программное обеспечение «Интернет-цензор».

Электронный информационный обмен осуществляется с помощью электронной почты. Общение учителей и родителей организовано на сайте электронного дневника. У

всей администрации школы есть внешние адреса, с которых они отправляют почту, предназначенную для внешних адресатов.

Эффективное достижение новых образовательных результатов в качественно новом формате информационно-образовательной срезы возможно только при готовности педагогических работников активно использовать современные ИКТ и Интернет-практики, вовлекать в этот процесс всех участников образовательного процесса и управлять качественно иным содержанием ресурсов.

Для анализа кадрового компонента проводится анкетирование и мониторинг ИКТ-компетентностей. После анкетирования весь педагогический коллектив разбивается на группы по выявленным проблемам и по этим проблемам обучается в форме практических занятий, семинаров. Кроме этого с каждым педагогом ведется индивидуальная работа по его собственной траектории развития. Работа над формированием и развитием ИКТ-компетентностей педагогов проводится систематически.

В штатном расписании учреждения имеется инженер, который следит за техникой и помогает учителям по техническим вопросам.

Аналитическая таблица
«Создание в образовательном учреждении информационно-образовательной среды, соответствующей требованиям ФГОС»

| № п/п | Необходимые средства | Необходимое количество средств/ имеющиеся в наличии | Сроки создания условий в соответствии с требованиями ФГОС |
|-------|--|---|---|
| I. | <u>Технические средства:</u> | | 2020-2022 гг. |
| | <u>мультимедийный проектор</u> | 5/28 | |
| | интерактивная доска | 2/12 | |
| | интерактивная панель | 5/3 | |
| | экран и маркерная доска | 7/20 | |
| | принтер | 5/24 | |
| | сканер | 5/4 | |
| | МФУ | 10/11 | |
| | цифровой фотоаппарат | 5/2 | |
| | цифровой микроскоп | 15/16 | |
| | цифровая видеокамера | 2/1 | |
| | графический планшет | 16/0 | |
| | электронная лаборатория | 3/3 | |
| | электронный тир | 1/1 | |
| | документ-камера | 6/6 | |
| | музыкальная клавиатура | есть | |
| | оборудование компьютерной сети | нет | |
| | конструктор, позволяющий создавать компьютерно-управляемые движущиеся модели с обратной связью | нет | |
| | цифровые датчики с интерфейсом | нет | |
| | устройство глобального позиционирования | нет | |
| | доска со средствами, обеспечивающими обратную связь | нет | |
| II. | <u>Программные инструменты:</u> | | 2020-2022 гг. |
| | операционные системы и служебные инструменты | есть | |
| 2. | орфографический корректор для текстов на русском и иностранном языках | | |
| 3. | клавиатурный тренажер для русского и иностранного языков | | |

| | | | |
|------|---|----------------------------------|---------------|
| 4. | текстовый редактор для работы с русскими и иноязычными текстами | | |
| 5. | инструмент планирования деятельности | | |
| 6. | графический редактор для обработки растровых изображений | есть | |
| 7. | графический редактор для обработки векторных изображений | | |
| 8. | музыкальный редактор | | |
| 9. | редактор подготовки презентаций | есть | |
| 10. | редактор видео | есть | |
| 11. | редактор звука | есть | |
| 12. | ГИС | | |
| 13. | редактор представления временной информации (линия времени) | | |
| 14. | редактор генеалогических деревьев | | |
| 15. | цифровой биологический определитель | | |
| 16. | виртуальные лаборатории по учебным предметам | имеется | |
| 17. | Среды для дистанционного онлайн и офлайн сетевого взаимодействия | Созданы | |
| 18. | Среда для интернет-публикаций | имеется | |
| 19. | Редактор интернет-сайтов | имеется | |
| 20. | Редактор для совместного удаленного редактирования сообщений | | План 2022 г. |
| III. | <u>Обеспечение технической, методической и организационной поддержки:</u> | Обеспечиваются | |
| 1. | разработка планов, дорожных карт | Разработаны | |
| 2. | Заключение договоров | Заключены | |
| 3. | Подготовка распорядительных документов учредителя | | Подготовлены |
| 4. | Подготовка локальных актов образовательного учреждения | Подготовлены | |
| 5. | Подготовка программ формирования ИКТ-компетентности работников ОУ (индивидуальных программ для каждого работника) | Программы разработаны | |
| IV. | Отображение образовательного процесса в информационной среде: | Сайт школы | |
| 1. | Размещаются домашние задания (текстовой формулировки, видеофильм для анализа, географическая карта) | Размещаются | |
| 2. | Размещаются результаты выполнения аттестационных работ обучающихся | Размещаются | |
| 3. | Размещаются творческие работы учителей и обучающихся | Размещаются | |
| 4. | Осуществляется связь учителей, администрации, родителей, органов управления | осуществляется | |
| 5. | Осуществляется методическая поддержка учителей (интернет-школа, интернет-ИПК, мультимедиа коллекция) | Создается, Пополняется постоянно | |
| V. | <u>Компоненты на бумажных носителях:</u> | | |
| 1. | Учебники | имеются | |
| 2. | Рабочие тетради (тетради-тренажеры) | имеются | |
| VI. | <u>Компоненты на CD и DVD:</u> | имеются не в полном объеме | 2020-2022 гг. |
| 1. | Электронные приложения к учебникам | частично | |
| 2. | Электронные наглядные пособия | частично | |
| 3. | Электронные тренажеры | частично | |
| 4. | Электронные практикумы | нет | |

Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации основной образовательной программы среднего общего образования направлено на обеспечение широкого, постоянного и устойчивого доступа для всех участников образовательных отношений к любой информации, связанной с реализацией основной образовательной программы, планируемыми результатами, организацией образовательной деятельности и условиями его осуществления. Обучающиеся обеспечены учебниками, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным предметам основной образовательной программы основного общего образования. Норма обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями определяется исходя из расчета: не менее одного учебника в печатной и (или) электронной форме, достаточного для освоения программы учебного предмета на каждого обучающегося по каждому учебному предмету, входящему в обязательную часть учебного плана основной образовательной программы основного общего образования. Школа также имеет доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам, в том числе к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных.

В библиотеке имеется фонд дополнительной литературы, который включает детскую художественную и научно-популярную литературу, справочно-библиографические и периодические издания, сопровождающие реализацию основной образовательной программы основного общего образования.

Библиотека включает абонемент и книгохранилище. Библиотека оснащена компьютерами (2 шт.) с выходом в INTERNET, принтером, сканером, телевизором (для демонстрации обучающего видео). Осуществляется пополнение библиотеки медиа ресурсами и электронными приложениями к учебникам по всем предметным областям, создан электронный каталог библиотеки.

Фонд библиотеки учреждения на 01.09.2020 г. составляет 15 004 единиц.

Обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в соответствии с основной образовательной программой

Образовательной организацией определяются все необходимые меры и сроки по приведению информационно-методических условий реализации ООП СОО МОБУ СОШ № 6 в соответствии с требованиями ФГОС СОО.

Система условий реализации ООП базируется на результатах проведенной в ходе разработки программы комплексной аналитико-обобщающей и прогностической работы, включающей:

- анализ имеющихся в учреждении условий и ресурсов для реализации ООП СОО;
- установление степени их соответствия ФГОС, а также целям и задачам ООП СОО МОБУ СОШ № 6, сформированным с учетом потребностей всех участников образовательных отношений;
- выявление проблемных зон и установление необходимых изменений в имеющихся условиях для приведения их в соответствие с требованиями ФГОС СОО;
- разработку механизмов достижения целевых ориентиров в системе условий, с привлечением всех участников образовательных отношений и возможных партнеров;
- разработку сетевого графика (дорожной карты) создания необходимой системы условий;
- разработку механизмов мониторинга, оценки и коррекции реализации промежуточных этапов разработанного графика (дорожной карты).

Механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий

Интегративным результатом выполнения требований основной образовательной программы учреждения является создание и поддержание развивающей образовательной среды, адекватной задачам достижения личностного, социального, познавательного

(интеллектуального), коммуникативного, эстетического, физического, трудового развития обучающихся.

Созданные в учреждении, реализующей ООП СОО, условия:

- соответствуют требованиям ФГОС СОО;
- обеспечивают достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы учреждения и реализацию предусмотренных в ней образовательных программ;
- учитывают особенности учреждения, ее организационную структуру, запросы участников образовательного процесса;
- предоставляют возможность взаимодействия с социальными партнерами, использования ресурсов социума.

В ходе разработки проекта ООП СОО деятельность разработчиков по каждому условию реализации настоящей ООП СОО обеспечивалась по следующему алгоритму:

- сбор и оформление информации о реальном состоянии условия;
- установление степени соответствия условия требованиям ФГОС СОО, а также целям и задачам ООП СОО;
- выявление проблем и установление необходимых изменений в условии для приведения его в соответствие с требованиями ФГОС СОО;
- формулирование мероприятий, содержание которых работает на изменение в условии для приведения его в соответствие с требованиями ФГОС СОО;
- включение сформулированных мероприятий в соответствующее направление сетевого графика (дорожной карты) создания необходимой системы условий.

Основным механизмом достижения целевых ориентиров в системе условий является четкое взаимодействие всех участников образовательной деятельности.

Проведение комплексных мониторинговых исследований результатов и эффективности образовательной деятельности отражено в анализе работы за год. План работы учреждения способствует своевременному принятию управленческих решений, организации работы с родителями (законными представителями), профессиональному росту учителя.

В учреждении сформированы творческие группы, позволяющие накапливать методический материал, информировать педагогов и родителей (законных представителей) о проводимой работе, повышать уровень квалификации.

Ежегодно в план работы МОБУ СОШ № 6 предусматривается введение мероприятий из сетевого графика (дорожной карты) создания необходимой системы условий. Назначенные ответственные должностные лица в указанные планом сроки осуществляют их исполнение и предоставляют директору на согласование и подписание, подготовленные проекты соответствующих управленческих документов и в дальнейшем обеспечивают контроль за исполнением принятых решений.

Сетевой график по формированию необходимой системы условий

| Направление мероприятий | Мероприятия | Сроки реализации |
|--|---|-------------------------|
| I. Нормативное обеспечение введения ФГОС | 1.Внесение изменений и дополнений в Устав образовательного учреждения | по мере необходимости |
| | 2.Обеспечение соответствия нормативной базы школы требованиям ФГОС | ежегодно |
| | 3.Приведение должностных инструкций работников образовательного учреждения в соответствие с требованиями ФГОС общего образования и тарифно-квалификационными характеристиками | по мере необходимости |
| | 4.Определение списка учебников и учебных пособий, | ежегодно |

| | | |
|--|--|---------------------------------------|
| | используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС среднего общего образования | |
| | 5.Разработка локальных актов, устанавливающих требования к различным объектам инфраструктуры учреждения с учётом требований к минимальной оснащённости учебного процесса | по мере необходимости |
| | 6.Разработка: <ul style="list-style-type: none"> – образовательных программ (индивидуальных и др.); – учебного плана; – рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей; – годового календарного учебного графика; – необходимых положений – положений о внеурочной деятельности обучающихся; – положения об организации текущей и итоговой оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы | ежегодно по мере необходимости |
| II. Финансовое обеспечение введения ФГОС | 1.Определение объёма расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов, а также механизма их формирования | ежегодно |
| | 2.Разработка локальных актов (внесение изменений в них), регламентирующих установление заработной платы работников образовательного учреждения, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования | ежегодно |
| | 3.Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками | ежегодно |
| III. Организационное обеспечение введения ФГОС | 1.Обеспечение координации деятельности субъектов образовательного процесса, организационных структур учреждения по введению ФГОС среднего общего образования | ежегодно |
| | 2.Разработка модели организации образовательного процесса | ежегодно |
| | 3.Разработка и реализация моделей взаимодействия учреждения общего образования и дополнительного образования детей, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности | по мере необходимости |
| | 4.Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей по использованию часов вариативной части учебного плана и внеурочной деятельности | ежегодно |
| IV. Кадровое обеспечение введения ФГОС | 1.Анализ кадрового обеспечения введения и реализации ФГОС среднего общего образования | ежегодно |
| | 2.Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательного учреждения в связи с введением ФГОС | ежегодно |
| | 3.Разработка (корректировка) плана научно-методической работы с ориентацией на проблемы введения ФГОС среднего общего образования | ежегодно |
| V. Информаци- | 1.Размещение на сайте учреждения информацион- | постоянно |

| | | |
|--|--|------------------------|
| онное обеспечение введения ФГОС | ных материалов о реализации ФГОС среднего общего образования | |
| | 2.Разработка рекомендаций для педагогических работников: – по организации внеурочной деятельности обучающихся; – по организации текущей и итоговой оценки достижения планируемых результатов; – по перечню и рекомендаций по использованию интерактивных технологий | ежегодно |
| VI. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС | 1.Анализ материально-технического обеспечения введения и реализации ФГОС среднего общего образования | ежегодно |
| | 2.Обеспечение соответствия материально-технической базы учреждения требованиям ФГОС | По мере финансирования |
| | 3.Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС | По мере финансирования |
| | 4.Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников учреждения | По мере финансирования |
| | 5.Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды требованиям ФГОС | ежегодно |
| | 6.Обеспечение укомплектованности библиотеки центра печатными и электронными образовательными ресурсами | По мере финансирования |
| | 7.Наличие доступа учреждения к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещённым в федеральных и региональных базах данных | ежегодно |
| | 8.Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет | ежегодно |

Контроль состояния системы условий

Работа по федеральному государственному образовательному стандарту среднего общего образования (ФГОС СОО) требует дополнить перечень традиционных контрольных действий новыми, позволяющими охватить все аспекты деятельности образовательного учреждения в условиях введения ФГОС СОО. Одним из таких контрольных действий является организация мониторинга сформированности условий реализации ООП СОО. Мониторинг позволяет оценить ход выполнения программы, увидеть отклонения от запланированных результатов, внести необходимые коррективы в реализацию программы и, в конечном итоге, достигнуть необходимых результатов. Поэтому контроль состояния системы условий включает в себя следующие направления:

- мониторинг системы условий по определённым индикаторам;
- внесение необходимых корректив в систему условий (внесение изменений и дополнений в программу);
- принятие управленческих решений (издание необходимых приказов);
- аналитическая деятельность по оценке достигнутых результатов (аналитические отчёты, выступления перед участниками образовательного процесса, публичный отчёт, размещение информации на школьном сайте и в СМИ).

Мониторинг системы условий

| Критерий | Индикатор | Периодичность | Ответственный |
|--|--|---|--|
| Кадровый потенциал | Наличие педагогов, способных реализовывать ООП (по квалификации, по опыту, квалификации, наличию званий, победители профессиональных конкурсов, проектов, и т.п.) | На начало и конец учебного года | Заместитель директора по УВР |
| Психолого-педагогические | Учёт потенциала обучающихся при организации образовательного процесса и оценке его результатов | Ежемесячно | Заместители директора, социальный педагог и психолог |
| Финансовые условия | Выполнение нормативных государственных требований | Ежемесячные и ежеквартальные отчёты | Директор Главный бухгалтер |
| Информационно-техническое обеспечение образовательного процесса | Обоснованное и эффективное использование информационной среды (ЭОР, цифровых образовательных ресурсов, владение педагогами ИКТ-технологиями) в образовательном процессе. Регулярное обновление школьного сайта | Отчёт 1 раз в год Минимум 2 раза в месяц | Заместители директора, учитель информатики |
| Материально-техническое обеспечение образовательного процесса | Обоснованность использования помещений и оборудования для реализации ООП | Оценка состояния кабинетов – январь; оценка готовности кабинетов - август | Директор школы, зам. директора по АХЧ, рабочая группа по введению ФГОС СОО |
| Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса | Обоснование использования списка учебников для реализации задач ООП; наличие и оптимальность других учебных и дидактических материалов, включая цифровые образовательные ресурсы, частота их использования обучающимися на индивидуальном уровне | Заказ учебников – февраль, обеспеченность учебниками – август. Перечень дидактического материала на начало учебного года | Зав. библиотекой Заместитель директора по УВР |

Контроль за состоянием системы условий

Контроль за состоянием системы условий реализации основной образовательной программы среднего общего образования осуществляется в рамках внутренней системы оценки качества образования и внутришкольного контроля на основании соответствующих Положений (Положение о внутренней системе оценки качества образования, Положение о внутришкольном контроле).

Контроль за состоянием системы условий включает:

- мониторинг системы условий;
- внесение необходимых корректив в систему условий (внесение изменений и дополнений в ООП СОО);
- принятие управленческих решений (издание необходимых приказов);
- аналитическая деятельности по оценке достигнутых результатов (аналитические отчёты, выступления перед участниками образовательных отношений, отчёт о самообследовании, размещение информации на школьном сайте).

Мониторинг позволяет оценить ход реализации ООП СОО, увидеть отклонения от запланированных результатов, внести необходимые коррективы в реализацию программы и в конечном итоге достигнуть необходимых результатов.

Мониторинг образовательной деятельности включает следующие направления:

- мониторинг состояния и качества функционирования образовательной системы;
- мониторинг учебных достижений учащихся;
- мониторинг физического развития и состояния здоровья учащихся;
- мониторинг воспитательной системы;
- мониторинг педагогических кадров;
- мониторинг ресурсного обеспечения образовательной деятельности;
- мониторинг изменений в образовательной деятельности.

Мониторинг состояния и качества функционирования образовательной системы включает следующее:

- анализ работы (годовой план);
- выполнение учебных программ, учебного плана;
- организация внутришкольного контроля по результатам промежуточной аттестации;
- система научно-методической работы;
- система работы школьной библиотеки;
- система воспитательной работы;
- система работы по обеспечению жизнедеятельности школы (безопасность, сохранение и поддержание здоровья);
- социологические исследования на удовлетворенность родителей (законных представителей) и обучающихся условиями организации образовательной деятельности в МОБУ СОШ № 6;
- организация внеурочной деятельности обучающихся;
- количество обращений родителей (законных представителей) и обучающихся по вопросам функционирования МОБУ СОШ № 6.

Мониторинг предметных достижений обучающихся:

- результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- качество знаний по предметам (по четвертям, за год);
- уровень социально-психологической адаптации личности;
- достижения обучающихся в различных сферах деятельности (портфолио обучающегося).

Мониторинг физического развития и состояния здоровья обучающихся:

- распределение обучающихся по группам здоровья;
- количество дней/уроков, пропущенных по болезни;
- занятость обучающихся в спортивных секциях;
- организация мероприятий, направленных на совершенствование физического развития и поддержания здоровья обучающихся.

Мониторинг воспитательной системы:

- реализация программы воспитания и социализации обучающихся на уровне среднего общего образования;
- уровень развития классных коллективов;
- занятость в системе дополнительного образования;
- развитие ученического самоуправления;
- работа с обучающимися, находящимися в трудной жизненной ситуации;
- уровень воспитанности обучающихся.

Мониторинг педагогических кадров:

- повышение квалификации педагогических кадров;
- работа по темам самообразования (результативность);
- использование образовательных технологий, в т.ч. инновационных;
- участие в семинарах различного уровня;
- трансляция собственного педагогического опыта (проведение открытых уроков, мастер-классов, публикации);
- аттестация педагогических кадров.

Мониторинг ресурсного обеспечения образовательной деятельности:

- кадровое обеспечение (потребность в кадрах; текучесть кадров);
- учебно-методическое обеспечение: укомплектованность учебных кабинетов дидактическими материалами; содержание медиатеки; материально-техническое обеспечение; оснащение учебной мебелью, демонстрационным оборудованием, компьютерной техникой, наглядными пособиями, аудио и видеотехникой, оргтехникой; комплектование библиотечного фонда.

Главным источником информации и диагностики состояния системы условий и основных результатов образовательной деятельности МОБУ СОШ № 6 по реализации ООП СОО является внутришкольный контроль.

| Объект контроля | Содержание контроля |
|---|--|
| Кадровые условия реализации ООП СОО | Проверка укомплектованности педагогическими, руководящими и иными работниками |
| | Установление соответствия уровня квалификации педагогических и иных работников требованиям Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих |
| | Проверка обеспеченности непрерывности профессионального развития педагогических работников |
| Психолого-педагогические условия реализации ООП СОО | Проверка степени освоения педагогами образовательной программы повышения квалификации (знание материалов ФГОС СОО) |
| | Оценка достижения учащимися планируемых результатов: личностных, метапредметных, предметных |
| Финансовые условия реализации ООП СОО | Проверка условий финансирования реализации ООП СОО |
| | Проверка обеспечения реализации обязательной части ООП СОО и части, формируемой участниками образовательных отношений |
| Материально-технические условия реализации ООП СОО | Проверка соблюдения: СанПиН; пожарной и электробезопасности; требований охраны труда; своевременных сроков и необходимых объемов текущего и капитального ремонта |
| | Проверка наличия доступа учащихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры МОБУ СОШ № 6 |
| Учебно- | Проверка достаточности учебников, учебно-методических и |

| | |
|---|---|
| методическое и информационное обеспечение ООП СОО | дидактических материалов, наглядных пособий и др. |
| | Проверка обеспеченности доступа для всех участников образовательных отношений к информации, связанной с реализацией ООП, планируемыми результатами, организацией образовательной деятельности и условиями его осуществления |
| | Проверка обеспеченности доступа к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР), в том числе к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных ЭОР |
| | Обеспечение учебниками и (или) учебниками с электронными приложениями, являющимися их составной частью, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным предметам ООП СОО |
| | Обеспечение фондом дополнительной литературы, включающий детскую художественную и научно-популярную литературу, справочно-библиографические и периодические издания, сопровождающие реализацию ООП СОО |
| | Обеспечение учебно-методической литературой и материалами по всем курсам внеурочной деятельности, реализуемым в рамках ООП СОО |