

СОГЛАСОВАНО  
Заместитель главы Администрации  
города Тынды по экономическому  
развитию и торговле



Т.А. Плотникова



ВЕРЖДАЮ  
Директор МОБУ СОШ № 6

Н.Н. Кузнецова

Приказ № 135 от 19.10.2015 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о платных образовательных услугах**

**муниципального общеобразовательного  
бюджетного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 6»  
г.Тынды Амурской области**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Налоговым кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 и Приказом Министерства образования и науки Амурской области №1110 от 24.08.2015г. «Об утверждении Примерного положения о предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности образовательных организаций», и регламентирует правила оказания платных образовательных услуг по реализации дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Положение разработано в целях упорядочения расходования денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.

1.3. Платные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств родителей (законных представителей) учащихся.

1.4. Положение является основанием для составления сметы доходов и расходов по средствам, полученным от предоставления платных образовательных услуг, а также для расчета стоимости оказываемых услуг.

1.5. Тарифы на платные образовательные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованных затрат с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса.

1.6. Положение вводится в действие с даты согласования с Администрацией города Тынды и действует до его отмены.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Учреждением по мере необходимости, по согласованию с Администрацией города Тынды.

## **2. Цели предоставления платных дополнительных образовательных услуг**

2.1. Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6» города Тынды Амурской области (далее - Учреждение) предоставляет платные образовательные услуги с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей граждан.

2.2. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов).

2.3. Платные образовательные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

2.4. Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые Учреждение обязано оказывать бесплатно для населения.

## **3. Перечень платных дополнительных образовательных услуг**

3.1. Возможность оказания платных образовательных услуг предусмотрена в Уставе Учреждения (п. 2.5. Устава).

3.2. Учреждение может реализовывать платные образовательные услуги эколого-биологической, художественно-эстетической, научно-технической, физкультурно - спортивной, социально - психологической, филологической, естественно-математической, экономической направленности:

- обучение по дополнительным образовательным программам;
- организация присмотра за детьми в группе продлённого дня;
- преподавание специальных курсов и дисциплин;

- репетиторство с учащимися других образовательных учреждений;
- занятия по углубленному изучению отдельных предметов;
- психолого-педагогическое сопровождение образовательных услуг;
- развитие социальной компетентности учащихся;
- занятия проектно-исследовательского характера.

#### **4. Порядок формирования платных образовательных услуг**

4.1. Оказание платных образовательных услуг, является дополнительной деятельностью Учреждения, осуществляемой для получения собственных доходов и достижения целей, ради которых оно создано, в соответствии с Уставом школы.

4.2. Учреждение осуществляет формирование платных образовательных услуг в следующем порядке:

- изучает спрос в платных образовательных услугах и определяет предполагаемый контингент учащихся;
- создает необходимые условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья учащихся, в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;
- издает приказ об организации платных образовательных услуг и назначает ответственного по Учреждению за организацию платных образовательных услуг, определяет круг его обязанностей;
- обеспечивает кадровый состав и оформляет трудовые договоры с работниками на выполнение платных образовательных услуг (для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг могут привлекаться как основные сотрудники Учреждения, так и специалисты из других организаций);
- составляет учебный план, учебную программу, расписание предоставления платных образовательных услуг;
- составляет штатное расписание на работников, осуществляющих оказание платных образовательных услуг;
- составляет смету доходов и расходов на оказание платных образовательных услуг. Смета разрабатывается непосредственно Учреждением и утверждается директором Учреждения ;
- оформляет дополнительное соглашение к трудовому договору с работниками Учреждения и привлеченными специалистами со стороны, занятыми предоставлением платных образовательных услуг;
- в обязательном порядке заключает договор с родителем (законным представителем) учащегося на оказание платных образовательных услуг (далее - Договор) в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.3. Директор Учреждения утверждает следующие документы по введению платных образовательных услуг:

- положение о платных образовательных услугах;
- учебный план, учебную программу, расписание;
- штатное расписание;
- смету доходов и расходов.

4.4. Прием поступающих на платные образовательные услуги осуществляется на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся. В заявлении указывается направление, уровень обучения, необходимые сведения о родителях. Возраст поступающих от 6 до 18 лет.

4.5. Предоставление платных образовательных услуг осуществляется на основании Договора, в котором в обязательном порядке указывается стоимость (тариф) услуги.

Тариф платной образовательной услуги рассчитывается муниципальным общеобразовательным бюджетным учреждением «Средней общеобразовательной школой № 6» города Тынды Амурской области самостоятельно.

Установление тарифа на платные услуги производится в соответствии с Положением о порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений города Тынды, утверждённого решением

Тындинской городской Думы.

Договор на оказание платных образовательных услуг заключается в письменной форме.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в Учреждении, другой - у родителя (законного представителя) учащегося.

Родители (законные представители) учащихся обязаны оплатить оказываемые платные образовательные услуги, в порядке и в сроки, указанные в Договоре.

4.6. Учреждение обеспечивает родителей (законных представителей) учащихся достоверной информацией, размещенной в доступном для ознакомления месте. Вся предоставленная информация должна быть достоверной, понятной для восприятия, обеспечивать право правильного выбора.

## **5. Порядок организации бухгалтерского учета**

5.1. Ведение бухгалтерского учета и хранение документов бухгалтерского учета исполняется бухгалтерией Учреждения. Ведение бухгалтерского учета предусматривает раздельный учет по видам платных образовательных услуг.

5.2. Для осуществления бухгалтерского учета, на основании Федерального закона «О бухгалтерском учете» и в целях достоверного налогообложения директор Учреждения оформляет приказ, утверждающий учетную политику Учреждения (гл.25 Налогового кодекса ч.2).

5.3. Оплата за оказание платных образовательных услуг производится через банк и средства зачисляются на лицевой счет Учреждения, открытый в Финансовом Управлении Администрации г.Тынды.

## **6. Порядок и основные направления использования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг**

6.1. Доходы Учреждения, полученные от оказания платных образовательных услуг, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов по средствам, полученным от оказания платных образовательных услуг.

6.2. В доходную часть сметы включается общая сумма ожидаемых в финансовом году поступлений денежных средств по всем источникам образования средств и остаток средств на начало финансового года.

6.3. Расходная часть сметы должна соответствовать структуре показателей экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации и направлениям использования денежных средств.

6.4. Учреждение вправе, по своему усмотрению, расходовать средства, полученные от оказания платных услуг в соответствии со сметой доходов и расходов по своему усмотрению на цели развития Учреждения на основании сметы расходов, формируя следующие фонды:

1) на формирование фонда оплаты труда, выплат по договорам гражданско-правового характера, включая страховые взносы – не более 60%, из них:

- не более 40% на оплату труда персонала, непосредственно занятого в оказании услуг;
- не менее 15% на оплату труда обслуживающего персонала образовательной организации;
- оставшуюся часть на оплату труда персонала, участвующего в организации оказания платных услуг;

2) на пополнение материальных запасов, используемых при оказании услуги в соответствии с потребностями;

3) иные расходы.

Оплата труда производится в соответствии с Положением об оплате труда, штатным расписанием, приказами руководителя и другими локальными нормативными актами.

6.5. Смета доходов и расходов по средствам, полученным от оказания платных

образовательных услуг, утверждается директором Учреждения и подписывается главным бухгалтером Учреждения.

6.6. Учреждение в ходе исполнения сметных назначений, но не более чем один раз в год, может вносить изменения в смету доходов и расходов по средствам, полученным от оказания платных образовательных услуг.

## **7. Права и обязанности**

### **7.1. Учреждение имеет право:**

7.1.1. расторгнуть Договор на оказание платных образовательных услуг в одностороннем порядке, в следующем случае:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

7.1.2. разрабатывать программы, реализуемые как платные образовательные услуги;

7.1.3. привлекать к работе по оказанию платных образовательных услуг специалистов по своему усмотрению;

7.1.4. расходовать полученные средства согласно утвержденной сметы доходов и расходов.

### **7.2. Учреждение обязано:**

7.2.1. нести ответственность за жизнь и здоровье учащихся во время нахождения в Учреждении;

7.2.2. реализовать платные образовательные услуги в срок, качественно и в полном объеме;

7.2.3. не допускать срыва занятий без уважительных причин;

7.2.4. при расторжении договора вернуть внесенную оплату пропорционально затраченному на обучение времени.

**7.3. Родители (законные представители) учащихся платных образовательных услуг имеют право:**

7.3.1. познакомиться с Уставом, лицензией школы, данным Положением;

7.3.2. вносить предложения по изменению условий Договора на оказание услуг до его подписания;

7.3.3. выбрать платную образовательную услугу;

7.3.4. отказаться от предлагаемой платной образовательной услуги;

7.3.5. расторгнуть Договор с Учреждением в одностороннем порядке в любое время, при этом произвести оплату пропорционально части оказанной платной образовательной услуги;

7.3.6. не вносить оплату за платные образовательные услуги до заключения Договора.

**7.4. Родители (законные представители) учащихся платных образовательных услуг обязаны:**

7.4.1. посещать все занятия;

7.4.2. предупреждать Учреждение о пропуске занятий по уважительной причине;

7.4.3. предупреждать о намерении прекратить обучение за одну неделю до прекращения;

7.4.4. своевременно вносить плату за получаемые услуги.

7.4.5. выполнять условия Договора;

7.4.6. соблюдать правила поведения, установленные в Учреждении.

7.5.Полученные финансовые средства, являются собственностью Учреждения и расходуются им самостоятельно.

7.6.Передача наличных денежных средств лицам, непосредственно оказывающим платные образовательные услуги или другим лицам, запрещается.

## **8. Контроль и ответственность**

8.1. Учреждение оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные Договором и Уставом Учреждения.

8.2.За неисполнение либо ненадежное исполнение обязательств по Договору на оказание платных образовательных услуг Учреждение и родители (законные представители) учащихся несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.

8.3.При обнаружении недостатка оказанных платных образовательных услуг, в том числе оказание их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы) и учебным планом, родители (законные представители) учащихся вправе по своему выбору потребовать:

8.3.1.безвозмездного оказания платных образовательных услуг, в том числе оказания платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебным планом и договором;

8.3.2.возмещения понесенных ими расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

8.4.В случае оказания Учреждением платных образовательных услуг в нарушение порядка, установленного законодательством, к Учреждению применяются меры экономического и административного воздействия.

8.5.Директор Учреждения принимает решения по принципиальным вопросам и основным направлениям деятельности по осуществлению платных образовательных услуг, несет ответственность за целесообразность использования средств.

8.6.Главный бухгалтер осуществляет финансовый контроль за операциями, производимыми при осуществлении платных образовательных услуг, несет ответственность за своевременное зачисление средств, поступивших от оказания платных образовательных услуг на лицевой счет Учреждения, открытый в Финансовом Управлении Администрации г. Тынды, предоставление отчетности об использовании средств, в соответствии с утвержденными формами и сроками.

8.7.Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Учреждения организует работу по осуществлению платных образовательных услуг, несёт ответственность за результаты деятельности.

8.8.Составление сметы доходов и расходов по осуществлению платных образовательных услуг, а также ежемесячный контроль за исполнением сметы; ценообразование платных образовательных услуг; начисление заработной платы работникам, осуществляющим платные образовательные услуги, а также составление отчетности в вышестоящие организации, вменяется в обязанность главному бухгалтеру Учреждения.

8.9.Должностные лица, ответственные за предоставление информации, несут персональную дисциплинарную ответственность за своевременность, полноту и достоверность предоставляемых сведений.

8.10. Сведения об объеме поступивших от платных образовательных услуг, а также направлениях их расходования ежемесячно размещаются на сайте Учреждения, обсуждаются на Управляющем совете Учреждения.

8.11.Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет директор Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6».

8.12. Контроль за использованием средств, полученных от платных образовательных услуг, осуществляется Управляющим советом Учреждения и Учредителем.

8.13. Управляющий совет Учреждения ежегодно утверждает и представляет общественности отчет за календарный год о поступлении и расходовании дополнительно привлеченных средств.

**Визы согласования:**

Начальник Управления  
Образования Администрации г.Тынды  
*В.М. Прилепская*  
«17» декабря 2015г.



Начальник Финансового Управления  
Администрации г.Тынды  
*И.М. Борискина*  
«17» декабря 2015г.

Заместитель начальника отдела цен  
Администрации г.Тынды  
*Г.П. Алтухова*  
«17» декабря 2015г.

Руководитель сектора труда отдела  
Экономической политики  
Администрации г.Тынды  
*А.В. Панин*  
«21» декабря 2015г.

Юридический отдел  
Администрации г.Тынды  
*Н.Н. Кузнецова*  
«17» декабря 2015г.

Заместитель главы Администрации  
г.Тынды по социальной политике  
*О.В. Лоцман*  
«17» декабря 2015г.

Пронумеровано, пропито  
и скреплено  
печатью 6 (шесть) листов

Директор МОБУ СОШ № 6  
*Н.Н. Кузнецова*

